

<b>DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE</b>		<b>DEL</b>
<b>Oggetto: adempimenti art. 1 comma 505 della Legge stabilità 2016 “programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore al milione di euro – Pianificazione biennio 2018-2019</b>		
<p>Esercizio _____ Conto _____            _____</p> <p>Centro di Costo _____            _____</p> <p>Sottoconto n° _____</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € _____</p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Oververo schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale            _____</p> <p>Data _____</p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. Acquisizione di Beni e Servizi</b></p> <p style="text-align: center;">_____            L’estensore (Sig. Franco Borgia)</p> <p>Il Responsabile del Procedimento</p> <p>Data _____ Firma _____            (Dott. Paolo Cavallar)</p> <p>Il Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi</p> <p>Data _____ Firma _____            (Dott. Paolo Cavallari)</p> <p>Proposta n° _____ del _____</p>	
<p style="text-align: center;"><b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE SANITARIO</b>            Dott. Antonio Fortino</p>	<p style="text-align: center;"><b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>            Dott. Cristiano Camponi</p>	
<p>La presente deliberazione si compone di n° _____ di cui n° _____ di pagine di allegati che ne formano parte integrante e sostanziale.</p>		

## Il Direttore f.f. della U.O.C. Acquisizione di Beni e Servizi

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016 s.o. n. 10);
- l'art. 1 comma 505 della legge 208/2015 "legge di stabilità 2016"
- Il DCA n. U000287 del 7/7/2017
- PREMESSO** - che il Dr. Paolo Cavallari, Direttore f.f. della UOC Acquisizione di Beni e Servizi, nonché Responsabile del Procedimento, con la firma in calce al presente provvedimento, dichiara di aver accertato:
- che l'art. 21 del D. Lgs n. 50 el 18/4/2016 s.m.i. prevede che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali".
- che l'art. 1 comma 505 della legge 208/2015 - "legge di stabilità 2016" - prevede le amministrazioni pubbliche, entro il mese di ottobre, approvino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore al milione di euro e ne trasmettano i relativi dati di programmazione al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, ai fini dello svolgimento dei compiti ad esso attribuiti.
- che in adempimento a quanto stabilito dal DCA n. U000287 del 7/7/2017 con nota protocollo n. 26866 del 29.9.2017 è stata inviata presso la Direzione Regionale Centrale Acquisti e presso la Direzione Regionale Politiche della Salute l'elenco delle procedure di gara da avviare nel biennio 2018/2019 concernenti la "*Pianificazione Biennale degli Acquisti*" di valore superiore a 50.000,00 euro ai fini del rilascio delle relative autorizzazioni previste;
- che tra queste figurano la programmazione delle procedure di cui al prospetto allegato di importo unitario stimato superiore al milione di euro cadauna che pertanto costituiscono il programma biennale degli acquisti per beni e servizi di cui al summenzionato art. 1 comma 505 della legge 208/2015;
- RITENUTO** che l'approvazione del *programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore al milione di euro* rappresenta un adempimento improcrastinabile;
- ATTESTATO** - che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** - altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore

al milione di euro di cui si riporta l'elenco sintetico delle procedure di acquisto ad esso relativo, in allegato alla presente deliberazione di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale

La U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi curerà gli adempimenti connessi alla trasmissione del programma biennale al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori ai fini dello svolgimento dei compiti ad esso attribuiti conformemente a quanto stabilito dall'art. 1 comma 505 della "legge di stabilità 2016".

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio Economico dell'Azienda

Il Direttore f.f.  
UOC Acquisizione di Beni e Servizi  
(Dott. Paolo Cavallari)

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30.01.2014;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

#### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Ilde Coiro)

**DELIBERAZIONE**

**N.** \_\_\_\_\_ **DEL** \_\_\_\_\_

Si attesta che la deliberazione è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data: \_\_\_\_\_

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: \_\_\_\_\_

- data di esecutività: \_\_\_\_\_

Deliberazione originale  
Composta di n. \_\_\_\_\_ fogli  
Esecutiva il,  
Il Dirigente della U.o.s.d Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)