



**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI SEI MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILI, A N. 1 DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA NEONATOLOGIA PER LE ESIGENZE ASSISTENZIALI DELLA UOC NEONATOLOGIA.**

In esecuzione alla deliberazione n<sup>577</sup> dell'8/14 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabili a n. 1 Dirigente Medico – disciplina Neonatologia, per le esigenze assistenziali della UOC Neonatologia.

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:**

I requisiti generali e specifici di ammissione sono quelli previsti dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. 483 del 10.12.1997 e cioè:

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;
- 3) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- 4) Specializzazione nella disciplina di Neonatologia, o in disciplina equipollente (Decreto del Ministero della Sanità 30.01.1998) o affine (D. Lgs. 254/2000) e ss.mm.ii;
- 5) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi. Tale iscrizione dovrà essere certificata in data non anteriore a sei mesi all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima della presa servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. 483/1997.

**DOMANDA DI AMMISSIONE:**

La domanda presentata, firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/2000) e redatta secondo l'allegato schema, va indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Complesso Ospedaliero S. Giovanni Addolorata – Via dell'Amba Aradam 9 – 00184 Roma, entro il settimo giorno a quello successivo di pubblicazione del presente bando di Avviso oltre che all'Albo aziendale anche sul sito Internet ed Intranet dell'Azienda e sul BUR Lazio.

Nella domanda l'aspirante dovrà indicare:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) La procedura a cui intende partecipare;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) Le eventuali condanne penali riportate ovvero in non aver riportato alcuna condanna penale. L'omessa dichiarazione, nel caso in cui sussistano effettivamente condanne penali a carico dell'aspirante, comporterà l'esclusione dalla procedura in oggetto;

- f) Il possesso, con dettagliata descrizione, dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 3, 4 e 5 dell'elenco sopra riportato;
- g) La posizione riguardo gli obblighi militari;
- h) I servizi prestati come impiegati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero il non avere mai prestato servizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;
- i) Gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio;
- j) Il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione nonché recapito telefonico e di posta elettronica.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di uno solo dei requisiti, generali o specifici, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

Alla domanda gli aspiranti devono altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum vitae formativo e professionale, datato e firmato. Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 è consentito agli aspiranti allegare i titoli – quali titolo di studio, titoli di servizio, pubblicazioni o documenti rilasciati da pubbliche amministrazioni – in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riguardante la conoscenza del fatto che le copie allegate debitamente numerate e siglate, sono conformi agli originali unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

I titoli possono altresì essere auto dichiarati ex art. 47 D.P.R. 445/2000, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, ovvero prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

L'autodichiarazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata da una copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto (tempo pieno, tempo definito, part-time e relativo regime orario) le date di inizio e conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazioni di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia delle attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni saranno valutate se saranno edite a stampa. Le stesse possono essere allegate in fotocopia semplice corredate da una dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale redatta secondo le modalità di cui al succitato art. 19 del DPR 445/2000.

Alla domanda dovrà essere altresì unito un elenco in triplice copia e in carta semplice dei documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (originale, copia, ecc...)

I titoli che danno luogo a precedenze o a preferenze, a parità di punteggio, sono quelli previsti dall'art. 5 del DPR 487/1994 e ss.mm.ii. sarà cura degli aspiranti allegare alla domanda i relativi documenti probatori (ovvero autocertificarli, ove previsto) e richiedere esplicitamente il beneficio. Nell'interesse dell'aspirante si consiglia di allegare all'istanza una copia semplice del documento d'identità.

#### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

La domanda, redatta in carta semplice, e la documentazione ad essa allegata devono essere presentate:

- Direttamente all'ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero S. Giovanni Addolorata sito al piano terra via dell'Amba Aradam 9 cap 00184 Roma;
- Tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero S. Giovanni Addolorata.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro dell'ufficio postale di partenza entro il termine perentorio del 7° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando. Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio e l'eventuale riserva di un invio successivo di documenti è pertanto priva di effetti.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La commissione esaminatrice verrà nominata dal Direttore Generale in analogia alle normative nazionali previste in materia.

### **PROVE D'ESAME:**

Il colloquio verterà sulle materie inerenti la disciplina ad avviso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La prova, per i candidati ammessi, si terrà il giorno 25.08.2014 alle ore 09.00 presso la Direzione Amministrativa dell'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero S. Giovanni Addolorata sita in Via dell'Amba Aradam, 9 – 00184 Roma.

Il presente bando è pertanto valido a tutti gli effetti quale ufficiale convocazione al colloquio de quo.

L'eventuale non ammissione alla partecipazione all'avviso di che trattasi sarà comunicata ai candidati per mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4) e 5) dell'art. 27 del DPR 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicheranno i criteri previsti dall'art 11 dello stesso decreto.

### **GRADUATORIA FINALE:**

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, previo riconoscimento della regolarità degli atti, sarà approvata dal Direttore Generale che procederà altresì alla dichiarazione del vincitore. La graduatoria è immediatamente efficace e rimarrà valida ai sensi dell'art. 20, comma 3 Legge 488/1999 per un periodo di 24 mesi.

### **ADEMPIMENTI PER L'ASSUNZIONE IN SERVIZIO:**

Il concorrente vincitore dell'avviso e/o coloro che saranno assunti alle dipendenze di quest'Azienda Ospedaliera a qualsiasi titolo sono tenuti a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta, la documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

Ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 675/1996 relativa alla tutela della riservatezza rispetto al trattamento dei dati personali e in particolare delle disposizioni di cui all'art. 10 quest'Azienda Ospedaliera, nella persona del Direttore Generale, quale titolare dei dati inerenti il presente bando, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento dell'Avviso pubblico in questione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che,

dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 Legge 241/90.

Quest'Azienda Ospedaliera precisa che data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi o una loro omissione nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi. Ai sensi dell'art. 13 Legge 675/96 i candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi. Il responsabile del trattamento è il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Floriana Rosati.

#### **DISPOSIZIONI VARIE:**

Il presente bando di avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125 e viene emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservati ai disabili di cui alla legge 68/1999.

Per informazioni e chiarimenti in merito gli aspiranti potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle 09.30 alle 12.30 alla UOC Gestione Risorse Umane – Ufficio Concorsi al numero 06.77053291.

Roma, \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Ilde Coiro

...L... sottoscritt..... nato a ..... il ..... e residente a  
..... in via ..... prov..... Cap.....  
tel..... e-mail .....

Chiede

Di essere ammess... a partecipare all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabili, a n. 1 posto di Dirigente Medici – disciplina Neonatologia, per le esigenze della UOC Neonatologia.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci: di aver preso visione del bando di avviso pubblico e di accettarne con la presente domanda le clausole ivi contenute:

- 1) Di essere nat... a .... Il .....
- 2) Di essere residente in ..... via/piazza .....
- 3) Di essere cittadino italiano o di altro paese dell'Unione Europea – specificare.....;
- 4) Di essere iscritt... alle liste elettorali del comune..... (ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo.....);
- 5) Di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali);
- 6) Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:
  - a) Diploma di laurea in ..... conseguito il ..... Presso .....
  - b) Diploma di specializzazione in ..... conseguito il ..... presso.....
  - c) Di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi di ..... al n. .... Dal .....
- 7) Di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione.....;
- 8) Di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni.....;
- 9) Di avere diritto alla precedenza o alla preferenza in caso di parità di punteggio in quanto.....;
- 10) Di eleggere a domicilio agli effetti del presente avviso pubblico il seguente indirizzo:  
..... E di comunicare ogni eventuale variazione dello stesso all'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata – UOC Gestione Risorse Umane.

Allega alla presente:

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato
- Elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati in carta semplice datato e firmato
- Fotocopia del seguente documento di riconoscimento..... n..... del.....

Data,

Firma

Il/La sottoscritto/a autorizza codesta amministrazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale.

Data,

Firma