



Atto adottato dall'Azienda

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO __725/CS__ _____ 31 Lug. 2019 _____
Numero data

Oggetto: Procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art.20, comma I, del D.Lgs.75/2017 e s.m.i. a n.l posto di Operatore Socio Sanitario. Presa d'atto dell'esito negativo.

Esercizio 2019 Conto _____
 Centro di Costo 11020900 _____
 Sottoconto n° _____
 Budget:
 - Assegnato € _____
 - Utilizzato € _____
 - Presente Atto € _____
 - Residuo € _____

Ovvero schema allegato

Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale _____

Data.....

U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

f.to Silvia Lucaferri _____
 Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data ____ Firma f.to Silvia Lucaferri _____

per
 Il Direttore della U.o.c.
 Dr.ssa Floriana Rosati

Data 29.7.2019 ____ Firma f.to Angela Salvatori _____

Proposta n° 722 _____ del 29-07-19 _____

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data 29/7/2019 _____

IL DIRETTORE SANITARIO
 f.to Dott. Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data 29/7/19 _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 f.to Dott. Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° 05 di cui n° ____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- RICHIAMATA la deliberazione n.1150/DG del 12.12.2018 ad oggetto “ Presa d’atto del DCA U00405 del 28.9.2018 e della determinazione regionale n.G14180 del 8.11.2018. Conseguente adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2018-2020 e della dotazione organica”;
- RILEVATO che il suddetto Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2018-2020, tenendo conto degli effetti delle disposizioni normative contenute nei commi 1 e 2 dell’art.20 del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i., ha programmato la stabilizzazione ovvero l’assunzione a tempo pieno e indeterminato ai sensi dell’art.20, comma 1, del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i., di taluni dipendenti precari dell’Azienda, tra i quali n.1 posto di Operatore Socio Sanitario;
- RICHIAMATE le Circolari n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, integrata dalla successiva Circolare n.1/2018, relative agli indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;
- RICHIAMATE altresì, le direttive regionali in materia di stabilizzazione ex art.20 del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i. di cui alle note prot.n.322059 del 31.5.2018, prot.n.802730 del 14.12.2018 e n.802767 del 14.12.2018;
- VISTA la deliberazione n.16/DG del 10.1.2019, con la quale l’Azienda ha avviato diverse procedure di stabilizzazione nella previsione di cui all’art.20, comma 1, del D.Lgs.75/2017 e s.m.i., approvando apposito avviso pubblico per ciascun profilo professionale interessato, tra i quali risulta quello a n.1 posto di Operatore Socio Sanitario;
- che il suddetto avviso pubblico a n.1 posto di Operatore Socio Sanitario è stato pubblicato sul BURL n.15 del 19.2.2019 e che la data di scadenza per la presentazione delle relative domande di partecipazione era fissata al 6.3.2019;
- che agli atti d’ufficio risulta essere pervenuta n.1 domanda di partecipazione all’avviso pubblico di cui trattasi da parte della seguente candidata:
BOVENZI MARIA ASSUNTA, nata il 17.5.1961;
- VISTO l’avviso pubblico suddetto, ed in particolare i requisiti specifici per la stabilizzazione ai sensi dell’art.20, comma 1 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i., che risultano essere i seguenti:
- ...omissis...
- a) *“Risulti in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Operatore Socio Sanitario oggetto della presente procedura di stabilizzazione, presso l’Azienda Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata;*
- b) *Essere stato assunto a tempo determinato attingendo da una valida graduatoria a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale, per esami e/o titoli, ovvero prevista anche in una normativa di legge;*

- c) *Aver maturato alla data del 31/12/2017 almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 1 gennaio 2010 al 31 dicembre 2017) nel medesimo profilo di cui al punto a) di Operatore Socio Sanitario.
Il requisito di cui al punto c) può essere stato maturato oltre che presso l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata anche presso diverse amministrazioni del SSN esclusivamente per il personale adibito allo svolgimento di attività e funzione di rilevanza e connessione diretta ai fini dell'erogazione dei LEA.
Sono validi i servizi prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (co.co.co e libero professionali) purché relative ad attività del medesimo profilo professionale di cui al punto a) dei requisiti specifici;"*
...omissis...

- ACCERTATO** che la Sig.ra Maria Assunta Bovenzi, non risulta essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione indicati nell'avviso pubblico;
- RITENUTO** di prendere atto dell'esito negativo della procedura di cui trattasi;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art.1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di prendere atto dell'esito negativo della procedura di stabilizzazione indetta con deliberazione n.16/DG del 10.1.2019 ai sensi dell'art.20, comma 1, del D.Lgs.n.75/2017 e s.m.i., in relazione al posto di Operatore Socio Sanitario;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria.

Per Il Direttore della U.O.C.
Dr.ssa Floriana Rosati
f.to Dr.ssa Angela Maria Salvatori

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00014 del 1.2.2019;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La Uoc Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

f.to IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Ilde Coiro

DELIBERAZIONE

N. 725/CS __ DEL __ 31 Lug. 2019 _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

__31 Lug. 2019_____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

__31 Lug. 2019_____

- data di esecutività:

31 Lug. 2019 _____

f.to

Deliberazione originale
Composta di n. 05 fogli
Esecutiva il,31 Lug. 2019
Il Direttore della
Uoc Affari Generali e gestione amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)