

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Numero _____

data _____

Oggetto: Progetto "Valutazione d'uso dei Dispositivi medici ad alta complessità secondo il Piano Regionale di Rientro 2019-2021": attivazione Borsa di Studio presso la U.O.S. Dispositivi Medico Chirurgici - U.O.C. Farmacia. Scorrimento graduatoria.

Esercizio 2020 Conto _____

Centro di Costo 10C050000 _____

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

Ovvero schema allegato Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria
e Patrimoniale**U.O.S.D. Formazione Didattica e Ricerca**D.ssa Gloria Putzu

Estensore

Data _____ Firma _____

Responsabile del Procedimento

D.ssa Stefania di Roma

Data _____ Firma _____

Responsabile della U.O.S.D.

D.ssa Stefania Di Roma

Data _____ Firma _____

Proposta n. 698 del 24.08.2020 (DIG)**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO

Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n° _____ di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

Esercizio <u>2020</u> Conto <u>502011511</u>	Esercizio <u>2021</u> Conto <u>502011511</u>
Centro di Costo <u>1UOC050000</u>	Centro di Costo <u>1UOC050000</u>
Sottoconto n° _____	Sottoconto n° _____
Budget:	Budget:
Assegnato <u>280.278,36</u>	Assegnato _____
Utilizzato <u>176.424,87</u>	Utilizzato _____
Presente Atto <u>6000,00</u>	Presente Atto <u>18000,00</u>
Residuo <u>97.853,49</u>	Residuo _____
Ovvero schema allegato	Ovvero schema allegato
Scostamento Budget NO	Scostamento Budget NO SI
Il Direttore U.O.C. Economico finanziaria e Patrimoniale	Il Direttore U.O.C. Economico finanziaria e Patrimoniale
<i>Pasquale Ferrari 24/8/2020</i>	Data _____

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. FORMAZIONE, DIDATTICA E RICERCA

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione n. 730/DG del 02.08.2018 “Integrazione del Codice etico comportamentale (ex Deliberazione n. 63/DG del 31.01.2014) ai sensi delle nuove linee guida ANAC adottate con Deliberazione n. 358/DG del 29.03.2017. Approvazione;

PREMESSO che con Deliberazione n. 398/DG del 24/12/2019 è stata assegnata alla D.ssa Ginersio Sonia una borsa di studio sul tema “Valutazione d’uso dei Dispositivi medici ad alta complessità secondo il Piano Regionale di Rientro 2019-2021” della durata di mesi 24 per un importo pari ad € 36.000,00 =lordi, da destinare ad un laureato con Laurea in Farmacia;

che con la delibera di cui è cenno è stata altresì approvata la seguente graduatoria:

COGNOME NOME	Punti titoli	Punti colloquio	Totale
BELVEDERE ESTER	0.5	16	16.5
CARUSO SILVIA	2	16	18
GINERSIO SONIA	2.5	20	22.5
HAQUE MD FARHABUL	1	14	15
IZZI CHIARA	1.5	18	19.5
MAZZOTTA STEFANIA	2	15	17
PALLADINO LUDOVICA	0.5	16	16.5
PANFILO FRANCESCA	2	16	18

che in data 21 luglio 2020 il Direttore ff della U.O.C. Farmacia ha chiesto di procedere allo scorrimento della graduatoria al fine di proseguire con il Progetto sopra indicato “al fine di informatizzare la gestione dei beni ad alta complessità e ad alto impatto economico come previsto nel Piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del Servizio Sanitario Regionale 2019-2021”;

che, come comunicato dalla U.O.C. Economica Finanziaria e Patrimoniale, la somma dei rimborsi AIFA sul conto medicinali è pari a € 259.060 (ultima registrazione II_2020_9482);

che il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole allo scorrimento della suddetta graduatoria.;

che la scrivente U.O.S.D. con nota Prot. n. 27717 del 27/07/2020 ha provveduto a richiedere agli idonei “la immediata disponibilità ad accettare la suddetta borsa di studio, e la non sussistenza di condizioni di incompatibilità, nella eventualità che ne risultasse assegnataria” per il periodo residuo del progetto pari a mesi 16;

che hanno confermato la propria disponibilità gli idonei di seguito indicati:

- HAQUE MD FARHABUL
- IZZI CHIARA
- MAZZOTTA STEFANIA

che la D.ssa IZZI Chiara è la seconda in graduatoria con un punteggio totale di 19.5;

RITENUTO pertanto di poter procedere, una volta approvato il presente atto deliberativo, allo scorrimento della graduatoria e conferire la borsa di studio meglio specificata in premessa alla D.ssa IZZI Chiara, seconda in graduatoria, per un periodo pari a mesi 16 ed un importo complessivo lordo di € 24.000,00=;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- poter procedere, una volta approvato il presente atto deliberativo, allo scorrimento della graduatoria e conferire la borsa di studio meglio specificata in premessa alla D.ssa IZZI Chiara, seconda in graduatoria, per un periodo pari a mesi 16 ed un importo complessivo lordo di € 24.000,00=, con decorrenza a partire dal 1 settembre 2020.

Il compenso per la Borsa di Studio sarà erogato mensilmente dalla U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane previa trasmissione da parte del Responsabile del Progetto, Dott. Alfredo Ascani, di una relazione dettagliata sulle attività svolte nel mese di competenza e una certificazione comprovante la presenza del borsista. Tale documentazione dovrà essere presentata alla U.O.S.D. Qualità e Formazione per il tramite del Protocollo Aziendale entro il 5 del mese successivo a quello di riferimento.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D.
D.ssa Stefania Di Roma

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- IN VIRTU' dei poteri conferiti con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 2 agosto 2019;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**Il Direttore Generale
Massimo Annicchiarico**

DELIBERAZIONE N. _____ DEL _____

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data _____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: _____

- data di esecutività: _____

Deliberazione originale
Composta di n. _____ fogli
Esecutiva il
Il Direttore U.O.C. Affari Generali
e gestione amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)