


 DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE numero 301/DG data 06 APR. 2020

Oggetto: Indizione di una procedura di manifestazione di interesse, per soli titoli, per la costituzione di un elenco di soggetti, con disponibilità immediata, per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata di mesi sei, per le urgenti esigenze sanitarie delle Aziende e degli Enti del SSR legate all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

 Esercizio 2020 Conto _____

 Centro di Costo IUOA0400

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

 Ovvero schema allegato

 Scostamento Budget NO SI

 Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria e
Patrimoniale Dr. Pasquale Ferrari _____

Data.....

 U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse
Umane

Estensore

Il Responsabile del procedimento

Data _____ Firma _____

 Il Direttore dell'U.O.C.
Dr.ssa Floriana Rosati

 Data 06.04.2020 Firma F.to

 Proposta n° 310 del 06.04.2020
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data 06.04.2020

F.to

IL DIRETTORE SANITARIO

Antonio Fortino

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data 06.04.2020

F.to

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Cristiano Camponi

La presente deliberazione si compone di n. _____ pagine di cui n° _____ pagine di allegato e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

- VISTI il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 1, comma 1, del Decreto Legge n. 14 del 9.03.2020, secondo cui al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19 e di garantire i livelli essenziali di assistenza nonché per assicurare sull'intero territorio nazionale un incremento dei posti letto per la terapia intensiva e sub intensiva necessari alla cura dei pazienti affetti dal predetto virus, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, fino al perdurare dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri in data 31 gennaio 2020, possono: *“a) procedere al reclutamento delle professioni sanitarie, come individuate dall'articolo 1 del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, e successive modificazioni e dalla legge 18 febbraio 1989, n. 56 e successive modificazioni, nonché di medici specializzandi, iscritti all'ultimo e al penultimo anno di corso delle scuole di specializzazione, anche ove non collocati nelle graduatorie di cui all'articolo 1, comma 547, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, conferendo incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, di durata non superiore a sei mesi, prorogabili in ragione del perdurare dello stato di emergenza, sino al 2020, in deroga all'articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e all'articolo 6 del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122...omissis...”*;
- VISTO l'art. 102 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020 che prevede che il conseguimento della laurea magistrale in Medicina e Chirurgia abilita all'esercizio della professione di medico-chirurgo, previa acquisizione del giudizio di idoneità di cui all'art. 3 del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9.5.2018 n. 58;
- VISTE le Ordinanze del Presidente della Regione Lazio n. Z00003 del 06.03.2020 e n. Z0009 del 17.03/2020;
- VISTE tutte le direttive regionali relative alle assunzioni, ivi comprese quelle relative al reclutamento straordinario di personale sanitario in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- RILEVATO che questa Azienda Ospedaliera è stata individuata dalla Regione Lazio tra le ASL/AO di supporto per la gestione del corrente stato emergenziale oltre che componente della Cabina di regia del reclutamento straordinario;
- RILEVATO inoltre che la Regione Lazio ha incaricato, nell'ambito della sopra richiamata attività di gestione dell'emergenza, questa Azienda per l'indizione, pubblicazione ed espletamento di un avviso, per soli titoli, per la costituzione di un elenco di soggetti cui conferire un incarico di lavoro autonomo, per le urgenti esigenze sanitarie delle Aziende e degli Enti del SSR legate all'emergenza epidemiologica da Covid-19, nelle forme della collaborazione coordinata e continuativa e che tale attività è effettuata per conto di tutte le Aziende ed Enti del SSR;

- RITENUTO che i destinatari di tale Avviso siano solo i laureati in medicina e chirurgia e abilitati, per come previsto anche dall'art. 102 del Decreto Legge 17 marzo n. 18 e i soggetti in possesso della laurea in medicina e chirurgia, abilitati e iscritti al I e al II anno di un corso di formazione specialistica;
- RITENUTO che tale disposizione permette ai soggetti laureati e abilitati o ai soggetti iscritti al I e al II anno di un corso di formazione specialistica di partecipare alla selezione del personale necessario alla gestione dell'attività emergenziale e che tale provvedimento non lede le aspettative, o altra situazione giuridica meritevole di tutela da parte dell'ordinamento, dei medici in formazione specialistica del III-IV-V anno così come dei medici specialisti atteso il rilevante numero di bandi e di selezioni loro riservate indette nel corso del mese di marzo e dell'altrettanto rilevante numero di assegnazioni effettuate sempre nel corso del mese di marzo;
- ATTESO che, per espressa previsione normativa, i predetti incarichi, qualora necessario, possono essere conferiti anche in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale, nei limiti delle risorse complessivamente indicate per ciascuna regione con il decreto di cui all'articolo 17 del D.L. n. 14/2020;
- RITENUTO per le suesposte ragioni, di dover indire, in via d'urgenza, avviso per la ricerca di laureati in medicina e chirurgia e abilitati nonché di iscritti al I e al II anno di un corso di formazione specialistica a favore delle Aziende e degli Enti del SSR, per la costituzione di un elenco da cui attingere per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo nelle forme del contratto di collaborazione coordinata continuativa, con durata non superiore ai sei mesi, e comunque entro il termine dello stato di emergenza;
- di procedere pertanto alla pubblicazione del bando per la Manifestazione di Interesse di che trattasi, sul sito web istituzionale www.hsangiovanni.roma.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi;
- di dare atto che per la normativa di cui in premessa, avente carattere straordinario ed urgente, il conferimento degli incarichi di Co.co.co. costituenti oggetto della presente Manifestazione di Interesse si intende consentito in deroga al divieto di cui all'art. 7, D. Lgs. n. 165/2001;
- di dare atto che i predetti incarichi possono essere conferiti anche in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale, nei limiti delle risorse complessivamente indicate per ciascuna regione con il decreto di cui all'articolo 17 del D.L. n. 14/2020;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

di indire, in via d'urgenza, avviso per la ricerca di laureati in medicina e chirurgia e abilitati nonché di iscritti al I e al II anno di un corso di formazione specialistica a favore delle Aziende e degli Enti del SSR, per la costituzione di un elenco da cui attingere per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo nelle forme del contratto di collaborazione coordinata continuativa, con durata non superiore ai sei mesi, e comunque entro il termine dello stato di emergenza, per le urgenti esigenze sanitarie delle Aziende e degli Enti del SSR legate all'emergenza epidemiologica da Covid-19, nelle forme della collaborazione coordinata e continuativa e che tale attività è effettuata per conto di tutte le Aziende ed Enti del SSR;

- ❖ di procedere pertanto alla pubblicazione del bando per la Manifestazione di Interesse di che trattasi, sul sito web istituzionale www.hsangiovanni.roma.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi";
- ❖ di dare atto che per la normativa di cui in premessa, avente carattere straordinario ed urgente, il conferimento degli incarichi di Co.co.co. costituenti oggetto della presente Manifestazione di Interesse si intende consentito in deroga al divieto di cui all'art. 7, D. Lgs. n. 165/2001;
- ❖ di dare atto che i predetti incarichi possono essere conferiti anche in deroga ai vincoli previsti dalla legislazione vigente in materia di spesa di personale, nei limiti delle risorse complessivamente indicate per ciascuna regione con il decreto di cui all'articolo 17 del D.L. n. 14/2020;
- ❖ di notificare la presente deliberazione alla Regione Lazio.

Il Direttore dell'U.O.C.
Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane
Dr.ssa Floriana Rosati

F.to

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- IN VIRTU' dei poteri conferiti con decreto Del Presidente della Regione Lazio n.T00206 del 2 agosto 2019;
- PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;
- VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere,

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

L'U.O.C. Economico Finanziaria e Patrimoniale curerà la registrazione contabile del valore economico riferito all'esercizio.

L'U.O.C. Affari Generali e gestione amministrativa ALPI curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Annicchiarico

F.to

REGIONE LAZIO

AZIENDA OSPEDALIERA COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI – ADDOLORATA

PROCEDURA SPECIALE LEGATA ALL'EMERGENZA COVID AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Con riferimento alle misure di contenimento dell'emergenza da COVID-19 e in attuazione del Decreto Legge 14/2020 e del Decreto Legge n. 18/2020, dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri intervenuti relativamente alla gestione emergenziale nonché delle Ordinanze del Presidente della Regione Lazio n. Z00003 del 06.03.2020 e n. Z0009 del 17.03/2020, al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del virus, è indetto il presente avviso per la ricerca di laureati in medicina e chirurgia e abilitati a favore delle Aziende e degli Enti del SSR, per la costituzione di un elenco da cui attingere per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo nelle forme del contratto di collaborazione coordinata continuativa, con durata non superiore ai sei mesi, e comunque entro il termine dello stato di emergenza.

I requisiti generali di ammissione sono quelli previsti dall'art.1 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997. È necessaria la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Per i cittadini di uno Stato estero non facente parte dell'Unione Europea, è necessario allegare regolare permesso di soggiorno.

I requisiti specifici di ammissione sono:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione, con indicazione del numero di iscrizione all'Albo.

Sarà accettata e valutata unicamente la domanda presentata da un candidato in possesso della laurea in medicina e chirurgia e abilitato, per come previsto anche dall'art. 102 del Decreto Legge 17 marzo n. 18, o da un candidato laureato, abilitato e iscritto al I e al II anno di un corso di formazione specialistica

Non saranno oggetto di valutazione le domande che perverranno da medici in possesso di diploma di specializzazione o da medici che all'atto della presentazione della domanda si trovino in formazione specialistica, iscritti al III-IV-V anno.

Il trattamento economico previsto per gli incarichi di cui al presente bando è pari ad € 40,00/h onnicomprensivi, importo che dovrà essere rimodulato, in caso di frequenza di un corso di specializzazione, anche se successivo al conferimento dell'incarico in esito alla presente manifestazione, secondo le indicazioni regionali di cui alla nota prot. 237155 del 20 marzo 2020.

Il presente Avviso è finalizzato alla ricezione di manifestazioni d'interesse e alla conseguente costituzione di un elenco e, pertanto, non determina alcun vincolo od onere in capo alla Regione o alle Aziende del SSR per il conferimento di alcun tipo di incarico di collaborazione o per la costituzione di altra forma giuridica di rapporto.

La proposta per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata potrà provenire dalla Regione o dall'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata o anche da altre Aziende del SSR.

L'individuazione dei soggetti cui proporre il conferimento dell'incarico così come la sede di destinazione avverrà sulla base delle esigenze legate all'emergenza COVID-19 e/o sulla base del fabbisogno delle Aziende del SSR e/o sulla base di indicazioni della Regione.

Nell'ambito dell'individuazione si terrà conto della posizione ricoperta da ciascun soggetto nell'elenco sotto descritto.

Non sarà previsto alcun termine dilatorio per l'accettazione della proposta di incarico.

Il candidato individuato sarà invitato dall'Azienda di destinazione alla sottoscrizione del contratto di lavoro nella forma del contratto di collaborazione coordinata e continuativa. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di assunzione dell'incarico. Gli effetti economici decorreranno da tale data. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

Si specifica che in caso di rifiuto o di assenza all'atto del conferimento dell'incarico il soggetto sarà cancellato dall'elenco finale, atteso che lo stesso è stato adottato con il fine specifico e unico di garantire il necessario supporto assistenziale inerente l'emergenza epidemiologica da COVID 19.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente Manifestazione d'Interesse dovrà pervenire **entro 2 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul sito Aziendale sezione "Concorsi e Avvisi", ovvero entro il _____.

Si comunica che le domande pervenute successivamente alla scadenza del termine indicato saranno incluse in ulteriore elenco di riserva al quale attingere per eventuali ulteriori esigenze.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.,

consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
- b) l'indicazione della cittadinanza posseduta (la cittadinanza di uno stato membro, OVVERO di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs 30/06.02.2007), OVVERO di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), OVVERO di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, c.1, lett.d) del DPR n.3/1957;
- g) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la pubblica amministrazione;
- h) il possesso dei titoli richiesti come requisiti (nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, l'upload del riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);
- i) l'avvenuta abilitazione, con numero di iscrizione all'albo;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché l'eventuale periodo di effettuazione e le mansioni svolte (anche per l'eventuale servizio civile);

- k) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero, di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- l) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza di legge nella nomina previsti dall'art.5 del DPR 487/1994, e ss.mm.ii;
- m) il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del Regolamento UE 2016/679; i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- n) il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e PEC;

Il mancato possesso o la mancata dichiarazione dei requisiti generali e/o specifici determina, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

PROCEDURA TELEMATICA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://hsangiovanniroma.iscrizioneconcorsi.it/>

L'UTILIZZO DI MODALITA' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://hsangiovanniroma.iscrizioneconcorsi.it/>

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione nel Sito Aziendale sezione "Concorsi e Avvisi" del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

Successivamente a tale termine, non sarà più possibile effettuare fatto salvo quanto sotto specificato - la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda già inoltrata.

Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

Resta inteso che la procedura consentirà, comunque, l'invio delle domande anche dopo il termine di scadenza e che la relativa tempistica sarà pubblicata sul sito aziendale www.hsangiovanni.roma.it – sezione Concorsi e Avvisi. Le

eventuali domande che saranno inviate dopo il termine di scadenza saranno incluse in ulteriore elenco di riserva al quale attingere per eventuali ulteriori esigenze.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://hsangiovanniroma.iscrizioneconcorsi.it/>
- Cliccare su “**pagina di registrazione**” ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (**attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi** una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definita a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù “Concorsi”, per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Cliccare l'icona “iscriviti” corrispondente alla selezione alla quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'avviso.
- Si inizia dalla scheda “**Anagrafica**”, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento d'identità, cliccando su “aggiungi documento”.
- Per iniziare cliccare su “**Compila**” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando in basso su “**Salva**”.

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate,

risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma ed invio**”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo chiaro ed esaustivo poiché su tali dati verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all’avviso, degli eventuali titoli di preferenza, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso potranno essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato dovrà inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è necessario, al fine dell’accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l’upload direttamente nel format on line.
- Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda, pena esclusione:
 - a. documento di identità valido;
 - b. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente avviso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
 - c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l’ammissione, se conseguito all’estero;
 - d. copia completa della domanda prodotta tramite il portale, debitamente FIRMATA in modo autografo. Va allegata l’intera domanda, non solo l’ultima pagina con la firma, fare inoltre attenzione che la domanda NON riporti la scritta FACSIMILE.
- Documenti da allegare alla domanda, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
 - a. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli accademici e di studio conseguiti all’estero (da inserire nella pagina “Titoli accademici e di studio”);
 - b. le pubblicazioni effettuate devono essere edite a stampa;

Nei casi suddetti la scannerizzazione dei documenti e l'upload - allegarli seguendo indicazioni e cliccando su "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Attenzione non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Nel MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) potranno essere rinvenute istruzioni riguardo le modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando su "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda, il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determinerà l'automatica esclusione del candidato dalla selezione di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

3: ASSISTENZA

Le **richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web.

Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, è disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

L'Azienda potrà effettuare idonei controlli previsti dall'art.71 del D.P.R.n.445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Le dichiarazioni non veritiere determineranno l'esclusione dall'avviso, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti e la trasmissione degli atti alle competenti Autorità.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete:

- le dichiarazioni relative al titolo di studio, abilitazione, ecc, devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero, deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità che deve essere allegato tramite upload nel formato on line;
- nelle dichiarazioni inerenti ai servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, ecc); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale; categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno d'inizio e di cessazione), nonché eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;
- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale;
- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezioni svolte

Per quanto riguarda le pubblicazioni, queste devono essere edite a stampa ed allegate tramite upload nel format on line (il candidato è tenuto ad evidenziare il proprio nome).

ELENCO FINALE

L'elenco dei candidati idonei sarà formulato con un punteggio dalla Commissione esaminatrice sulla base del Curriculum, applicando, ove possibile, attesa la specifica e speciale natura dei partecipanti al presente avviso, le disposizioni di cui al DPR n.483/1997 in merito alla valutazione con particolare riferimento ad eventuali pubblicazioni e al curriculum formativo e professionale e tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati .

L'elenco finale sarà approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda e sarà pubblicata nel sito aziendale nella sezione "concorsi".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni Addolorata con sede in Roma, Via dell'Amba Aradam n.9, in qualità di Titolare del trattamento tratterà tutti i dati personali dei candidati in osservanza del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le basi giuridiche per il trattamento dei dati sono l'art.6 comma 1 lett. c) del Regolamento UE 2016/679 (trattamento necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento) e l'art.6 comma 1 lett. a) del Regolamento UE 2016/679 (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare).

Il responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è GIADA PROGETTI S.R.L. con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 29 31053 Pieve di Soligo (TV)

Il trattamento dei dati avverrà anche con l'utilizzo di strumenti elettronici e tali dati potrebbero essere trasmessi ad altri soggetti, pubblici o privati per ottemperare ad obblighi di legge

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679.

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è visibile sulla piattaforma online.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, o reiterare il presente avviso nonché modificare, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo.

Il presente bando di Avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge in materia.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Direttore della Uoc Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Uoc Politiche del Personale e Gestione delle Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera - Complesso Ospedaliero S. Giovanni - Addolorata, via dell'Amba Aradam, n. 9- 00184 – Roma tel.06 77053291– 3672 – 3369 - 3238 – 3482 -3483.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Annicchiarico

DELIBERAZIONE

N. 301/DG DEL 06 APR. 2020Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data06 APR. 2020

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

06 APR. 2020

- data di esecutività:

06 APR. 2020

Deliberazione originale
Composta di n. ⁸16 fogli
Esecutiva il, 06 APR. 2020
Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e
Gestione Amministrativa ALPI
(Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)
F.to