

Atto adottato dall'Azienda

<b>DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO</b> <u>55/CS</u> <span style="float:right">25 Feb. 2019</span> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;">Numero</div> <div style="text-align: right;">data</div>	
<p>Oggetto: Procedura selettiva verticale interna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 7 posti nel profilo professionale di Assistente Amministrativo cat. C, indetto con deliberazione n. 1207/DG del 20.12.2018, ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017. Presa d'atto delle risultanze dei verbali redatti dalla Commissione esaminatrice: approvazione della graduatoria di merito, dichiarazione dei vincitori.</p>	
<p>Esercizio 2019 Conto -----</p> <p>Centro di Costo 11020900</p> <p>Sottoconto n° -----</p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € -----</p> <p>- Utilizzato € -----</p> <p>- Presente Atto € -----</p> <p>- Residuo € -----</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della Uoc Economico Finanziaria e Patrimoniale _____</p> <p>Data.....</p>	<p>U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane</p> <p style="text-align: center;">Estensore</p> <p>f.to M. Elisabetta Malgieri</p> <p>Il Responsabile del procedimento</p> <p>Data <u>25.02.19</u> Firma <u>f.to</u></p> <p>Il Direttore della U.o.c.                  Dr.ssa Floriana Rosati</p> <p>Data <u>25.2.19</u> Firma <u>f.to</u></p> <p>Proposta n° <u>75</u> del <u>25-02-19</u></p>
<p><b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data <u>25/2/2019</u></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE SANITARIO</b>                  f.to Dott. Antonio Fortino</p>	<p><b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data <u>25/2/19</u></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>                  f.to Dott. Cristiano Camponi</p>
<p>La presente deliberazione si compone di n° <u>06</u> di cui n° _____ di pagine di allegati e di una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.</p>	

<p>Esercizio <b>2019</b> Conto <b>508020100</b></p> <hr/> <p>Centro di Costo <u>11020900</u></p> <hr/> <p>Sottoconto n. <b>508020101</b> costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo indeterminato - competenze fisse</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr> <td>- Assegnato</td> <td>€</td> <td><u>4.375,03</u></td> </tr> <tr> <td>- Utilizzato</td> <td>€</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>- Presente Atto</td> <td>€</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>- Residuo</td> <td>€</td> <td>_____</td> </tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale <u>f.to Dr. P. Ferrari</u></p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	<u>4.375,03</u>	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	_____	- Residuo	€	_____	<p>Esercizio <b>2019</b> Conto <b>508020100</b></p> <hr/> <p>Centro di Costo <u>11020900</u></p> <hr/> <p>Sottoconto n. <b>508020105</b> costo personale comparto ruolo amministrativo - tempo indeterminato - oneri sociali</p> <p>Budget:</p> <table border="0"> <tr> <td>- Assegnato</td> <td>€</td> <td><u>1.167,26</u></td> </tr> <tr> <td>- Utilizzato</td> <td>€</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>- Presente Atto</td> <td>€</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>- Residuo</td> <td>€</td> <td>_____</td> </tr> </table> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>Il Direttore della U.o.c. Economico Finanziaria e Patrimoniale <u>f.to Dr. P. Ferrari</u></p> <p>Data _____</p>	- Assegnato	€	<u>1.167,26</u>	- Utilizzato	€	_____	- Presente Atto	€	_____	- Residuo	€	_____
- Assegnato	€	<u>4.375,03</u>																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	_____																							
- Residuo	€	_____																							
- Assegnato	€	<u>1.167,26</u>																							
- Utilizzato	€	_____																							
- Presente Atto	€	_____																							
- Residuo	€	_____																							

## Il Direttore della U.O.C. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che in applicazione dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, questa Azienda ha indetto con deliberazione n.1207/DG del 20.12.2018 un avviso di procedura selettiva verticale interna, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 7 posti nel profilo professionale di Assistente Amministrativo cat. C;

che il bando della suddetta selezione è stato pubblicato sul sito internet aziendale e sulla intranet, fissando al 13.01.2019 la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione;

che con deliberazione n. 85/DG del 29.01.2019 è stata nominata la Commissione esaminatrice ed è stata effettuata la ammissione dei candidati sotto elencati:

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	ARENA	DEBORA	12.01.1974
2	DI STAZIO	STEFANO	14.02.1965
3	GASOLA	CARLA	28.03.1966
4	GIAMBINI	ILARIA	27.05.1982
5	PERCONTI	MASSIMILIANO	12.10.1965
6	SILVESTRI	MARIA	20.06.1960

che la commissione esaminatrice dell'avviso ha terminato i propri lavori in data 15.02.2019 rimettendo gli atti al Commissario Straordinario per gli adempimenti conseguenti;

che nulla osta alla approvazione degli atti svolti dalla commissione esaminatrice suddetta, la cui regolarità è rilevata dall'esame dei verbali;

VISTI il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;  
il D.P.R. n.487/1994 e s.m.i.;  
il D.P.R. 220/2001 e s.m.i.;  
i vigenti CC.NN.LL. per il personale del comparto sanità;

RITENUTO di prendere atto delle risultanze dei verbali redatti dalla Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n.85/DG del 29.01.2019 e conseguentemente:

- di approvare la graduatoria di merito di seguito riportata:

GRAD.	COGNOME	NOME	TITOLI DI CARRIERA (MAX P.13)	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX P.3)	curriculum formativo /professionale (max p.4)	colloquio (MAX 20)	PUNTEGGIO TOTALE
1	GIAMBINI	ILARIA	13	0,00	4	20	37
2	ARENA	DEBORA	5,25	0,00	4	20	29,25
3	GASOLA	CARLA	11,10	0,00	0,5	15	26,60
4	SILVESTRI	MARIA	4,25	0,00	1,5	15	20,75

- di dare atto che i candidati di seguito elencati non hanno superato con esito positivo il colloquio:
  - Sig. Di Stazio Stefano
  - Sig. Perconti Massimiliano
- di subordinare l'assunzione dei candidati vincitori alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, pieno ed esclusivo;
- di dare atto che la spesa stimata derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente ad 5.542,29 euro, trova finanziamento nel budget assunzionale dell'Azienda;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

#### PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

di prendere atto delle risultanze dei verbali redatti dalla Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 85/DG del 29.01.2019 e conseguentemente:

- di approvare la graduatoria di merito di seguito riportata:

GRAD.	COGNOME	NOME	TITOLI DI CARRIERA (MAX P.13)	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX P.3)	curriculum formativo /professionale (max p.4)	colloquio (MAX 20)	PUNTEGGIO TOTALE
1	<b>GIAMBINI</b>	<b>ILARIA</b>	13	0,00	4	20	<b>37</b>
2	<b>ARENA</b>	<b>DEBORA</b>	5,25	0,00	4	20	<b>29,25</b>
3	<b>GASOLA</b>	<b>CARLA</b>	11,10	0,00	0,5	15	<b>26,60</b>
4	<b>SILVESTRI</b>	<b>MARIA</b>	4,25	0,00	1,5	15	<b>20,75</b>

- di dare atto che i candidati di seguito elencati non hanno superato con esito positivo il colloquio:
  - Sig. Di Stazio Stefano
  - Sig. Perconti Massimiliano
- di subordinare l'assunzione dei candidati vincitori alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, pieno ed esclusivo;

- di dare atto che la spesa stimata derivante dal presente provvedimento ammonta complessivamente ad 5.542,29 euro, trova finanziamento nel budget assunzionale dell'Azienda;

di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente ad 5.542,29 euro, trova finanziamento nel budget assunzionale dell'Azienda e trova riferimento:

Anno 2019

- quanto ad 4.375,03 euro sul conto n. 508020101 (competenze fisse personale comparto ruolo amministrativo tempo indeterminato);
- quanto ad 1.167,26 euro sul conto n. 508020105 (oneri sociali personale comparto ruolo amministrativo tempo indeterminato);

f.to  
**Il Direttore della U.O.C.  
 Dr.ssa Floriana Rosati**

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferiti con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014 e prorogati con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30 gennaio 2017;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

### **DELIBERA**

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La Uosd Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

f.to  
**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
 Dott.ssa Ilde Coiro**

**DELIBERAZIONE**

N. 55/CS DEL 25 Feb. 2019

Si attesta che la deliberazione: è stata  
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data

25 Feb. 2019

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data:

25 Feb. 2019

- data di esecutività:

25 Feb. 2019

Deliberazione originale  
Composta di n. 06 fogli  
Esecutiva il, 25 Feb. 2019  
Il Dirigente ad interim della Uosd Affari Generali  
f.to (Dr.ssa Angela Antonietta Giuzio)