

Atto adottato dall'Azienda

<b>DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE</b>	992 N/DG	05 Nov.2018
	Numero	data

**Oggetto:** Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. della fornitura di un Sistema di Ossimetria Transcutanea per le esigenze della UOSD Medicina Interna Endocrino Metabolica, di cui alla Trattativa Diretta MEPA n. 639540 del 10.10.2018, alla società A. De Mori Spa per l'importo complessivo di € 12.900,00 IVA esclusa, CIG. n. Z01253FBFE .

<p>Esercizio <u>2018</u> Conto <u>101020</u>  <small>MACRO 30</small></p> <p>Centro di Costo <u>10033700</u></p> <p>Sottoconto n° <u>101020501</u></p> <p>Budget:</p> <p>- Assegnato € _____</p> <p>- Utilizzato € _____</p> <p>- Presente Atto € <u>15.738,00</u></p> <p>- Residuo € _____</p> <p>Ovvero schema allegato <input type="checkbox"/></p> <p>Scostamento Budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/></p> <p>U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA E PATRIMONIALE</p> <p>F.to _____</p> <p>Data <u>25.10.2018</u></p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.S. D. INGEGNERIA CLINICA</b></p> <p style="text-align: center;">F.to <u>Claudia Calesini</u></p> <p style="text-align: center;">Estensore</p> <p>Il Responsabile del procedimento                  Ing. Stefano Lazzari</p> <p>Data <u>24.10.18</u> Firma <u>F.to</u></p> <p>Il Dirigente della U.O.S.D.                  Ing. Stefano Lazzari</p> <p>Data <u>24.10.18</u> Firma <u>F.to</u></p> <p>Proposta n° <u>966</u> del <u>24.10.18</u></p>
---	--

<p style="text-align: center;"><b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data <u>31.10.2018</u></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE SANITARIO                  Dott. Antonio Fortino</p> <p>F.to</p>	<p style="text-align: center;"><b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Data <u>31.10.18</u></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO                  Dott. Cristiano Camponi</p> <p>F.to</p>
--	--

La presente deliberazione si compone di n° **41** di cui n° **35** di pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

## **Il Dirigente della U.O.S.D. Ingegneria Clinica**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in materia di contratti sotto soglia comunitaria;

**PREMESSO** che la Responsabile della UOSD Medicina Interna Endocrino Metabolica in data 23.03.2018 a mezzo email ha inoltrato richiesta per l'acquisizione di un sistema di monitoraggio transcutaneo multi elettrodo della tpc O2 portatile e con batteria monitor, allegando la scheda informativa del prodotto ritenuto confacente alle esigenze della UOSD medesima;

che il bene di cui trattasi è offerto sul MEPA;

che, stante la rilevanza dell'attività a cui la strumentazione è dedicata, il Dirigente ha acquisito il nulla osta del Direttore Sanitario per l'acquisto dell'apparecchiatura, come da email del 27.03.2018;

che le caratteristiche tecniche indicate dalla UOSD Medicina <Interna Endocrino Metabolica corrispondono all'apparecchiatura elettromedicale TCM400 (Sistema monitoraggio PO2 transcutanea) offerto dalla società A. De Mori S.p.A. con garanzia di 12 mesi al prezzo di € 17.500,00 IVA esclusa;

che il Dirigente la UOSD Ingegneria Clinica ha effettuato una indagine di mercato sul Mercato Elettronico della P.A, a parità di prezzo, al fine di individuare un ulteriore prodotto, il PeriFlux 6000 Entry Level fornito dalla società Perimed Italia con garanzia di 24 mesi sullo strumento e 12 sugli elettrodi, onde confrontarne le specifiche tecniche e le funzionalità derivanti;

che dal confronto delle caratteristiche tecniche, è emerso che quest'ultimo strumento non è dotato di batteria che ne permette l'uso ovunque il paziente sia ricoverato, e che inoltre richiede l'utilizzo di un software dedicato per esportare i dati rilevati, mentre il prodotto offerto dalla società A. De Mori permette direttamente l'estrapolazione con il semplice uso di una chiavetta USB;

**CONSIDERATO** che tali caratteristiche sono elementi qualitativi essenziali per la scelta della dotazione tecnica maggiormente funzionale alle esigenze della UOSD Medicina Interna Endocrino Metabolica;

che pertanto il Dirigente della UOSD Ingegneria Clinica, in virtù della Deliberazione n.863/DG del 9.11.2016, con cui il Direttore Generale ha conferito delega per alcune materie specifiche tra cui l'affidamento e/o l'aggiudicazione delle procedure d'acquisto diretto fino ad un importo di € 40.000,00 ed in qualità di Responsabile del Procedimento, ha provveduto ad inoltrare a mezzo Trattativa Diretta MEPA n. 639540 del 10.10.2018 alla società A. de Mori S.p.A. – P. IVA 10220860158 - la richiesta di migliore offerta per un Sistema di Ossimetria Transcutanea con garanzia di 24 mesi, comprensivo di materiale di consumo per coprire 100 prestazioni/anno,

CIG n. Z01253FBFE, integrata dalla seguente documentazione:

- Contratto Particolare (All.1);
- Capitolato Prestazionale (All. 2);
- Modello di Dichiarazione sostitutiva di certificazione (All. 3);
- Patto di Integrità (All.4);

che al termine della presentazione dell'offerta stabilito alle ore 18:00 del giorno 18.10.2018, la società A. de Mori S.p.A. ha presentato offerta tecnico economica n. G063/2018/PR del 17.10.2018 di cui all'identificativo MEPA n. 347575 del 17.10.2018 (All. 5) per un sistema di Sistema di Ossimetria Transcutanea e relativo servizio di manutenzione full risk per 24 mesi come di seguito indicato:

strumento	€ 12.164, 45 + IVA
consumabili per n. 100	
<u>prestazioni anno</u>	<u>€ 735,55 + IVA</u>
Totale prezzo Offerta	€ 12.900,00 + IVA

che tale offerta risulta essere conforme alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera;

#### **RAVVISATA**

l'urgenza per la UOSD Medicina Interna Endocrino Metabolica di poter disporre quanto prima delle attrezzature oggetto di negoziazione;

#### **ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**ATTESTATO** in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

### **PROPONE**

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. la fornitura di un Sistema di Ossimetria Transcutanea di per le esigenze della UOSD Medicina Interna Endocrino Metabolica, di cui alla Trattativa Diretta MEPA n 639540 del 10.10.2018, CIG n. Z01253FBFE, alla società A. De Mori S.p.A – P. IVA 10220860158, per l'importo complessivo di € 12.900,00 IVA esclusa, così come da offerta tecnico economica n. G063/2018/PR del 17.10.2018 - identificativo MEPA n. 347575 del 17.10.2018 (All. 5);
- di autorizzare la destinazione di contributi in conto esercizio ad investimenti in attrezzature sanitarie in quanto economicamente compensati dagli introiti derivanti da quanto previsto nella Delibera n. 78/DG del 01.02.2018;
- di autorizzare la conseguente rilevazione a rettifica dei ricavi dell'esercizio e incremento della relativa voce di patrimonio netto;
- l'onere complessivo di spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 15.738,00 IVA 22% inclusa trova riferimento sul conto 101020501 "Attrezzature sanitarie e scientifiche" Macro 30 anno 2018;
- di nominare il Dott. Fabrizio D'Ambrosio, titolare della P.O. Manutenzione Attrezzature Sanitarie della UOSD Ingegneria Clinica, direttore dell'esecuzione del contratto per la gestione contrattuale attinente la manutenzione dei beni.

**Il Dirigente della U.O.S.D.**

Ing. Stefano LAZZARI

F.to

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

**IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30.01.2014 2014 e prorogati con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00019 del 30/01/2017;

**PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

## DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Ilde COIRO

F.to

## **CONTRATTO PARTICOLARE**

### **FORNITURA DI UN SISTEMA DI OSSIMETRIA TRANSCUTANEA**

## **ART. N. 1**

### **OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura, installazione e messa in funzione, la formazione/addestramento ed il piano di manutenzione durante il periodo di garanzia, non inferiore a 2 anni, di n. 1 Sistema di Ossimetria Transcutanea per le esigenze della U.O.S.D. Medicina Interna Endocrino-Metabolica.

L'offerta dovrà tenere conto della fornitura di materiale di consumo per almeno 100 (cento) prestazioni.

## **ART. N. 2**

### **PRESCRIZIONI TECNICHE E PROGETTUALI**

Il prezzo di fornitura deve intendersi comprensivo di spese di imballaggio, trasporto e di qualunque altro onere connesso con le spedizioni, nonché l'installazione in opera e, ove occorra, rese fisse con i sistemi più idonei per consentire contemporaneamente la stabilità e l'eventuale possibilità di successivi spostamenti (es.: staffe per monitor, cavi vari, aste etc.).

La tensione elettrica disponibile è di 220 V monofase e di 380 V trifase, perciò tutte le apparecchiature dovranno avere dette tensioni di alimentazione.

Le apparecchiature, il cui allacciamento alla rete elettrica è subordinato all'accoppiamento spina/presa, dovranno essere fornite già equipaggiate di spina elettrica tipo Shuko e, inoltre, dovranno essere previsti i collegamenti di messa a terra e, laddove necessario, i collegamenti di equipotenzialità delle masse metalliche.

Le forniture e le installazioni dovranno avvenire nel modo e nei tempi che saranno concordati con l'Ing. Clinica aziendale per renderle perfettamente compiute nei termini contrattuali.

Tutte le apparecchiature dovranno essere rispondenti alle prescrizioni, leggi circolari e decreti vigenti o che dovessero essere emanate nel corso della fornitura.

Inoltre, tutte le apparecchiature devono essere dotate di "manuale dell'operatore", di "manuale di service" e di "schemi tecnici ed elettrici" in originale.

Qualora nei mesi concordati di garanzia, non inferiori a 24 (ventiquattro), successivi al collaudo di ogni singola apparecchiatura, siano resi disponibili eventuali aggiornamenti software, questi saranno forniti e installati senza alcun onere aggiuntivo a cura della Ditta fornitrice. Eventuali aggiornamenti hardware, in eguale periodo di tempo, dovranno essere forniti al prezzo di costo, ferma la facoltà dell'Azienda di accettare o rifiutare detti

aggiornamenti.

Le Ditte sono tenute a presentare tra la documentazione tecnica di gara anche il **Piano di Manutenzione** previsto per ogni singola apparecchiatura durante il periodo di garanzia e dovrà essere redatto sulla base delle prescrizioni minime indicate nel Capitolato Prestazionale

Si precisa che la **garanzia** si intende omnicomprensiva, ossia dovrà coprire anche gli eventuali guasti non dovuti esclusivamente a difetti di fabbricazione e, pertanto, anche quelli causati da un uso improprio.

Inoltre, sempre durante il periodo di garanzia, in caso di tempi di intervento superiori ai 3 giorni lavorativi, la ditta dovrà fornire, come supporto, un'apparecchiatura ("muletto") di pari caratteristiche, al fine di dare immediata continuità all'attività dell'Unità sanitaria utilizzatrice.

Durante il periodo di garanzia dovrà essere garantita la formazione continua per tutto il personale utilizzatore sia medico che paramedico. In particolare, al termine del primo periodo di formazione dovrà essere effettuato un test di valutazione a cura della Ditta aggiudicataria, finalizzato alla verifica dell'apprendimento; ove si ravvisino carenze di apprendimento, dovranno essere previste ulteriori sedute di formazione.

Al termine del I e del II anno di esercizio dell'apparecchiatura dovranno essere garantite, nell'ambito di un programma di formazione continua, sedute di aggiornamento con le medesime modalità sopra descritte coordinato dal CPSE-Capotecnico, in accordo con il Dirigente Responsabile del Servizio, al fine di garantire il mantenimento dei livelli di apprendimento.

Nel caso in cui, durante il periodo di garanzia, si renda necessario formare nuovi operatori, dovranno essere istituite sedute straordinarie di formazione a cura della Ditta aggiudicataria con le medesime modalità di cui sopra.

Nell'offerta (parte "**documentazione tecnica**"), la Ditta dovrà dichiarare per ciascuna apparecchiatura l'anno di fabbricazione e di immissione in commercio nonché l'attualità della produzione di ogni apparecchiatura e fornire, a corredo, la necessaria documentazione tecnica ed illustrativa con dettaglio sufficiente per potere desumere la qualità costruttiva e le prestazioni offerte.

### **ART. N. 3**



## **PROCEDURA DI ACQUISIZIONE**

La fornitura sarà effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

### **ART. 4**

#### **PRESTAZIONI E OBBLIGHI COMPLEMENTARI ALLA FORNITURA**

Nell'importo stabilito, negli obblighi e nelle condizioni della fornitura saranno comprese le seguenti prestazioni:

- imballo, trasporto, facchinaggio, installazione e prove di funzionalità nei singoli ambienti;
- eventuali opere occorrenti per la corretta installazione delle apparecchiature nonché per il loro sicuro utilizzo, come da specifiche di cui al precedente Art. n. 2;
- formazione, informazione e addestramento del personale addetto all'uso e alla manutenzione;
- fornitura di manuali d'uso solamente in lingua italiana, manuali di servizio, dichiarazioni di conformità, licenze d'uso dei software.

### **ART. 5**

#### **RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE PER LA QUALITÀ E LA PROVENIENZA DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI FORNITE NONCHÉ PER LA LORO INSTALLAZIONE**

L'Appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione delle forniture aggiudicate che dovranno essere eseguite in conformità alle migliori regole dell'arte, alla rispondenza delle stesse, e parti di esse, alle condizioni contrattuali nel rispetto di tutte le norme legislative e di regolamento.

L'Affidatario è tenuto a segnalare le modifiche alla normativa vigente in riferimento all'utilizzo dell'apparecchiatura fornita.

Egli, inoltre, ha l'onere di fornire all'Azienda, in modo chiaro ed evidente, tutte le informazioni sulla problematica infortunistica relativa all'utilizzo delle apparecchiature aggiudicate.

### **ART. 6**

#### **OSSERVANZA DELLE LEGGI E NORME REGOLATRICI DELLA GARA E DEL CONTRATTO**

La partecipazione alla gara, la disciplina delle forniture e i rapporti contrattuali sono

regolati:

- a) dalle disposizioni del presente Contratto Particolare completo di allegati;
- b) dalle disposizioni del Capitolato Prestazionale;
- c) dal D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e smi;
- d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative o regolamentari già emanate o comunque vigenti al momento dell'esecuzione del contratto, in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato o non in contrasto con le clausole e le disposizioni degli atti sopra richiamati.

## **ART. 7**

### **CONTRATTO E CAUZIONE DEFINITIVA**

La stipula del contratto avverrà in conformità ai disposti degli articoli 32 e 33 del D. Lgs. 50/2016.

La seguente documentazione sarà necessaria per la stipula del contratto:

- la cauzione definitiva che dovrà essere presentata conformemente a quanto richiesto alla ditta affidataria con apposita comunicazione;
- i documenti richiesti nella lettera di affidamento, fatti salvi i controlli sulle eventuali autocertificazioni presentate in sede di partecipazione alla gara.

Faranno parte integrante del contratto di appalto:

- il presente Contratto Particolare e i relativi Allegati;
- l'offerta presentata dalla Ditta aggiudicataria, corredata di tutti i documenti richiesti dal presente Contratto, e dalla lettera di affidamento.

Tutte le spese relative e conseguenti all'affidamento sono a esclusivo carico della Ditta aggiudicataria.

## **ART. 8**

### **TERMINE PER LA ESECUZIONE DELLE FORNITURE E**

#### **PENALI PER RITARDI**

La consegna delle apparecchiature oggetto del presente contratto dovrà tassativamente avvenire entro il termine di **30 giorni dall'ordine**.

Nell'ipotesi in cui l'affidatario non ottemperi alla fornitura, installazione e messa in funzione "chiavi in mano" nel termine sopra fissato, sarà assoggettato alla penale pari all' 1% (unpermille) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'ammontare del valore offerto per la fornitura e comunque sino al tetto massimo del 10% dell'ammontare netto contrattuale

della fornitura.

Rimane salvo il diritto dell'Amministrazione di risolvere il contratto con l'Affidatario nel caso in cui il ritardo superi il termine di 15 giorni rispetto a quello indicato al primo comma o eventualmente da quello riportato nell'offerta.

Oltre all'ipotesi di ritardo nell'esecuzione della fornitura, installazione e messa in funzione "chiavi in mano" l'affidatario è soggetto ad ulteriori penalità quando:

- si renda colpevole di gravi manchevolezze e deficienze nella qualità dei beni forniti o dei materiali impiegati;
- effettui in ritardo gli adempimenti prescritti;
- non esegua, in sede di collaudo, le prescrizioni relative al rifacimento e alla eliminazione dei difetti o imperfezioni;
- non ottemperi, od ottemperi con ritardo, al ritiro dei prodotti non risultati idonei in sede di collaudo;

Anche nelle ipotesi sopra indicate sarà applicata una penale pari al 1‰ (unopermille) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'ammontare dell'affidamento a decorrere dalla comunicazione dell'Azienda.

Con riferimento ai servizi di manutenzione in garanzia si rappresenta, inoltre, quanto segue:

- in caso di inadempimento/violazione lieve o parziale delle prestazioni manutentive l'Azienda Ospedaliera procederà al richiamo verbale della Ditta affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o siano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni. Qualora il richiamo abbia avuto esito negativo, si procederà ad una formale diffida alla ditta, con applicazione di una penale da € 100 (cento) a € 500,00 (cinquecento), da commisurarsi alla gravità del caso, riservandosi l'Azienda Ospedaliera di richiedere il risarcimento di eventuali danni subiti;

L'ammontare delle penali eventualmente applicate sarà addebitato sul pagamento da effettuarsi in favore dell'affidatario, ovvero la medesima somma sarà prelevata a danno sulla cauzione.

In tal caso l'**integrazione** dell'importo della cauzione dovrà avvenire entro il termine di gg. **15** dalla richiesta.

Rimane salvo il diritto dell'Amministrazione d'incamerare la cauzione a titolo di danno, e con salvezza di ogni ulteriore risarcimento, commisurato anche, ma non solo, al maggior costo che l'Azienda appaltante sosterrà per l'esecuzione della fornitura.

## **ART. 9**

### **SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI CONSEGNA**

Costituiscono motivi di spostamento dei termini di consegna quelli connessi a causa di forza maggiore, debitamente comprovati con valida documentazione e accettati dall'Amministrazione appaltante.

L'Affidatario, in tali casi, deve effettuare, a pena di decadenza, specifica comunicazione all'Azienda **entro 5 giorni** dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di invio ritardato della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore può essere addotta successivamente a giustificazione del superamento dei termini di consegna stabiliti.

Può costituire motivo per la dispensa dei termini in questione qualunque iniziativa dell'Azienda appaltante che obblighi conseguentemente l'Affidatario a sospendere i tempi di consegna. In tali casi, in assenza di comunicazione dell'appaltante, l'impresa deve richiedere tempestivamente l'aggiornamento dei termini non appena a conoscenza dei fatti determinanti le sospensioni e/o i ritardi.

La presentazione di domande intese a ottenere spostamenti di termini, modificazioni di clausole o, in generale, comunicazioni e chiarimenti non comporta automaticamente l'interruzione della decorrenza dei termini contrattuali.

## **ART. 10**

### **ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE.**

#### **RESPONSABILITÀ'**

A completamento degli oneri già specificati nel presente Contratto Particolare, si precisa che sono a carico dell'Appaltatore anche i seguenti oneri/obblighi:

1. la consegna di tutto l'occorrente all'installazione delle apparecchiature da fornire che deve essere "chiavi in mano";
2. i rischi dei trasporti nonché la protezione degli elementi di fornitura per difenderli da rotture, guasti, manomissioni, etc.;
3. il rispetto di tutte le norme antinfortunistiche vigenti e, l'adozione nell'eventuale esecuzione di lavori delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà pertanto sull'appaltatore restandone sollevati sia l'Amministrazione appaltante sia il Responsabile Tecnico individuato dall'Azienda Ospedaliera così anche il personale da

essa dipendente;

4. il deposito provvisorio e la custodia dei materiali oggetto della fornitura, negli spazi messi a disposizione dell'Appaltante;
5. le spese di viaggio e di trasferta del titolare, dei suoi rappresentanti e di tutto il personale dipendente, quante volte occorra;
6. la consegna degli appositi manuali per il montaggio, lo smontaggio, l'uso e la manutenzione di quanto fornito;
7. le assicurazioni sociali, le assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro e tutti indistintamente gli obblighi inerenti ai contratti di lavoro;
8. eventuali spese e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti all'affidamento.

### **ART. 11**

#### **GARANZIE PRE E POST COLLAUDO**

Le offerte dovranno indicare la durata della garanzia delle apparecchiature che contestualmente dovrà essere onnicomprensiva e non potrà avere durata inferiore a 2 anni.

Specificata garanzia dovrà, inoltre, essere dichiarata per il reperimento delle parti di ricambio di ogni componente dell'apparecchiatura, per un decennio dalla data di installazione.

La garanzia avrà decorrenza dal giorno fissato per il collaudo, se positivo ovvero dal momento in cui verrà adempiuto quanto stabilito nel successivo comma.

In caso di esito negativo del collaudo, la ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a sua cura e spese e nel termine assegnatole, agli adempimenti prescritti dalla competente Direzione della Amministrazione appaltante.

Per quanto concerne il servizio di manutenzione dei beni forniti si fa riferimento all'allegato Capitolato Prestazionale.

L'Appaltatore deve altresì dichiarare per ciascun bene fornito la disponibilità dei pezzi di ricambio e dei materiali di consumo per i 10 anni successivi alla fornitura.

Al momento della consegna, l'Appaltatore deve puntualmente addestrare il personale indicato dall'Azienda appaltante sulle modalità di impiego e di utilizzo dei beni forniti.

### **ART. 12**

#### **COLLAUDO**

Le apparecchiature dovranno essere collaudate, a cura dell'Azienda Ospedaliera e a

**totale onere del Fornitore**, entro 30 giorni dalla consegna e relativa installazione che saranno concordate con la competente U.O.C. dell'Azienda.

La Ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'**Ingegneria Clinica** entro 15 giorni successivi alla data di ricevimento della lettera di affidamento la seguente documentazione in lingua italiana: a) manuale d'uso; b) manuale di manutenzione; c) schemi tecnici.

L'inosservanza di quanto sopra comporterà l'impossibilità di eseguire il collaudo nei termini sopra citati.

Alle operazioni di collaudo dovranno assistere i Rappresentanti della Ditta fornitrice che dovrà mettere a disposizione l'assistenza, il personale e i mezzi tecnici per l'espletamento delle relative operazioni, inclusi gli eventuali materiali di consumo, secondo le indicazioni fornite dal Collaudatore. L'Affidatario dovrà fare intervenire alle operazioni di collaudo un Rappresentante Tecnico della ditta a proprie spese.

Le procedure amministrative relative al pagamento delle forniture, nonché la decorrenza del periodo di garanzia non inferiore a 24 mesi, saranno necessariamente subordinate all'esito favorevole del collaudo dell'intera fornitura.

Le operazioni di collaudo devono svolgersi con le modalità e secondo i criteri di cui al presente articolo.

Il collaudo deve accertare che i beni presentino i requisiti richiesti dal contratto e dagli allegati tecnici dallo stesso richiamati

I collaudatori, sulla base delle prove e accertamenti effettuati, possono accettare i prodotti o rifiutarli o dichiararli rivedibili.

Sono rifiutate le forniture che risultino difettose o in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche o ai campioni.

Il regolare collaudo di apparecchiature e prodotti, e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'appaltatore dalla garanzia per eventuali difetti ed imperfezioni che non dovessero emergere al momento della verifica ma solo in seguito accertati.

L'Appaltatore ha l'obbligo di ritirare e sostituire, a sua cura e spesa, le apparecchiature e i prodotti non accettati al collaudo entro 15 giorni dalla data del verbale dei collaudatori da cui risulti l'avvenuto rifiuto, o dalla data della lettera R.A.R. dell'Azienda di notifica del rifiuto ove l'appaltatore non abbia presenziato al collaudo. Decorso inutilmente tale termine, l'Azienda ha facoltà di spedire all'appaltatore i beni rifiutati e in tal caso tutte le spese, comprese quelle di facchinaggio e spedizione dei beni rifiutati, sono a carico dell'Appaltatore. È facoltà dell'Azienda, in alternativa, trattenere tali beni nei magazzini o nei locali destinati rendendosi comunque applicabile la **penalità** prevista al precedente art.

8.

Sino a che non sia intervenuto, con esito favorevole, il collaudo dei beni, **sono a carico dell'Appaltatore** la manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi nonché i rischi di perdite e danno.

Le apparecchiature, o le parti delle medesime, risultate non idonee al momento del collaudo e pertanto ritirate con le modalità sopraindicate, dovranno essere sostituite e sottoposte ad un nuovo collaudo a totale carico dell'Appaltatore, secondo i criteri indicati negli articoli precedenti.

In ogni caso, qualora per qualsiasi motivo o esigenza sarà necessario procedere a un nuovo collaudo, le relative e pertinenti spese per effettuarlo saranno a totale carico dell'Appaltatore.

### **ART. 13**

#### **SOPRALLUOGO FACOLTATIVO**

I concorrenti potranno effettuare un sopralluogo al fine di prendere piena conoscenza delle informazioni necessarie alla preparazione delle offerte, nonché prendere atto di tutte le circostanze generali e particolari influenti sulle prestazioni.

Ai sopralluoghi potranno partecipare esclusivamente i rappresentanti legali della Ditta o i sostituti muniti di delega previa comunicazione scritta che dovrà pervenire via mail all'indirizzo: [slazzari@hsangiovanni.roma.it](mailto:slazzari@hsangiovanni.roma.it) entro il giorno **15/10/2018**.

### **ART. 14**

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

##### **“ DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO ”**

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, in carta semplice, resa secondo il modello fac-simile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000
- 2) Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari.
- 3) Patto di Integrità.

Tutta la documentazione sopra richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta.

##### **“ DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE TECNICO ”**



Dovrà essere allegata la documentazione tecnica, se in lingua straniera, con allegata la traduzione in lingua italiana, di seguito indicata:

1. depliant e schede tecniche delle apparecchiature con descrizione dettagliata del funzionamento delle stesse: dovranno essere precisati, nelle singole schede tecniche, eventuali vincoli con dispositivi dedicati (es. moduli, cavi, ecc.) indicando i relativi codici e le caratteristiche tecniche.
2. piano di manutenzione;
3. piano di formazione per utilizzatori;
4. la dichiarazione esplicita della disponibilità dei pezzi di ricambio e dei materiali di consumo per i 10 anni successivi alla fornitura;
5. la dichiarazione che le apparecchiature offerte sono ancora in produzione (specificandone l'anno di produzione).
6. Dichiarazione della durata della Garanzia.

Tutta la documentazione sopra richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta.

#### **“OFFERTA ECONOMICA”.**

**L'offerta economica deve pervenire, per via telematica secondo quanto riportato nella richiesta formulata.**

Il valore riportato deve ritenersi comprensivo di tutte le spese di installazione “posa in opera”, imballaggio, spedizione, rischi di viaggio, ecc. con la sola esclusione dell'I.V.A.

Questa Azienda, a suo insindacabile giudizio, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, potrà anche non procedere all'affidamento.

Oltre al fac-simile di offerta economica creato dal sistema MEPA dovranno essere inseriti:

1. Il documento indicante i prodotti dedicati il listino prezzi e le condizioni di sconto, che resteranno fissi ed invariati per tutto il periodo di garanzia, non inferiore a 2 anni ovvero per il maggior tempo di garanzia proposto dalle ditte per le apparecchiature oggetto dell'appalto.
2. Il dettaglio dell'offerta economica con indicazione separata del valore del bene rispetto ai materiali di consumo offerti per garantire almeno 100 prestazioni.

#### **ART. 15**



## **FATTURAZIONE**

La fatturazione dell'apparecchiatura dovrà riportare gli estremi dell'ordine.

Il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile indipendentemente dai tempi di consegna ed installazione richiesti dall'Azienda appaltante, qualora si verificassero situazioni legate alle esigenze dei reparti utilizzatori che impongano un rinvio dei termini di consegna.

Non saranno riconosciute variazioni o revisioni del prezzo oggetto dell'aggiudicazione, a qualsiasi titolo richieste.

## **ART. 16**

### **PAGAMENTO**

Il pagamento verrà eseguito a termini di legge, mediante bonifico bancario sull'istituto che l'Affidatario indicherà al momento della sottoscrizione del contratto.

I termini e le procedure amministrative relative al pagamento saranno necessariamente subordinate all'esito favorevole del collaudo dell'intera fornitura.

## **ART. 17**

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITÀ**

L'Azienda appaltante si riserva di dichiarare risolto il contratto quando la fornitura non avvenga nei termini e modalità offerti, concordati o assegnati; quando, dopo aver richiesto la sostituzione di apparecchiature, o parti di esse, che a giudizio insindacabile dei propri tecnici non corrispondono alle caratteristiche convenute, la ditta aggiudicataria non vi abbia ottemperato nel termine assegnato.

L'Azienda appaltante può ancora dichiarare risolto il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera R.A.R. quando per la seconda volta abbia dovuto contestare alla ditta aggiudicataria l'inosservanza di norme e prescrizioni del presente capitolato.

In caso di risoluzione del contratto, la cauzione definitiva verrà incamerata a titolo di penale e di indennizzo fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni.

## **ART. 18**

### **ESONERO DA RESPONSABILITÀ'**

L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi rischio è a carico dell'appaltatore, il quale

rimane unico organizzatore ed esecutore delle opere e delle installazioni. L'Affidatario è esclusivo responsabile, altresì, per danni a persone e/o cose che derivano dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda appaltante, che fin d'ora si intende sollevata da ogni pretesa o molestia.

## **ART. 19** **SUBAPPALTO**

E' fatto divieto di subappalto da parte della ditta aggiudicataria di tutta o parte della fornitura.

## **ART. 20** **FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente esclusivamente il foro di Roma.

## **ART. 21** **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di sospendere la procedura e/o di non aggiudicare la fornitura, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Azienda, sia quando i prezzi offerti non siano ritenuti congrui.

La valutazione della congruità verrà effettuata in relazione a quanto previsto dall'art 97 del D.Lgs. 50/2016, tenendo conto della relativa documentazione presentata a giustificazione dell'offerta o dell'ulteriore documentazione che sarà eventualmente richiesta.

Ai sensi dell'art. 1360 comma 2 del Codice Civile e in esecuzione della Deliberazione n. 775 del 27.10.1995, non sono consentite cessioni a terzi, sotto qualsiasi forma, a qualsiasi titolo e qualsivoglia motivo, dei crediti derivanti dai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione della presente gara.

Per quanto non previsto nel presente Contratto Particolare si fa riferimento al Decreto Legislativo 50/2016 ed al codice civile.

La ditta, ai sensi dell'art. 1341 del c.c. dichiara di accettare espressamente e incondizionatamente tutti gli articoli del presente Contratto Particolare del quale ha preso visione.

## SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

### CAPITOLATO PRESTAZIONALE

per la manutenzione delle apparecchiature elettromedicali dell’Azienda Ospedaliera  
San Giovanni Addolorata durante il periodo di garanzia.

**Art. 1**

**Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto la manutenzione preventiva e correttiva da eseguire durante il periodo di garanzia, che non potrà essere inferiore a 24 mesi, sull'apparecchiatura elettromedicale oggetto della presente gara.

La garanzia avrà decorrenza dalla data in cui il collaudo, seppure provvisorio, avrà sciolto qualunque riserva, comprese quelle eventualmente legate all'installazione evidenziando la possibilità di utilizzazione in piena funzionalità e sicurezza.

**Art. 2**

**Specifiche del servizio**

Al fine di assicurare l'affidabilità delle apparecchiature ed il funzionamento delle stesse nelle condizioni di sicurezza, previste dalla normativa vigente, oltre alla manutenzione preventiva e correttiva, la Ditta aggiudicataria, in particolare, dovrà garantire anche il mantenimento della sicurezza elettrica delle apparecchiature, attraverso l'esecuzione delle rispettive verifiche e/o adeguamenti secondo le norme generali CEI 62.5 e particolari e successive variazioni e/o integrazioni;

Si elencano di seguito le tipologie di servizio previste:

**A) Manutenzione correttiva**

La tipologia di servizio prevede la diagnosi e la correzione di malfunzionamenti di strumenti e sistemi medicali. **Il numero degli interventi è illimitato.** Nel caso si renda necessario l'utilizzo di parti di ricambio o di risorse professionali supplementari, il servizio potrà essere interrotto e ripristinato nei limiti ed alle condizioni di cui al successivo art.3.

La Ditta affidataria è **tenuta** a fornire all'Azienda tutta la mano d'opera, le parti di ricambio originali e i materiali la cui usura è legata all'utilizzo, così come tutti quei materiali necessari a mantenere, in buone condizioni di funzionamento, le apparecchiature elettromedicali coperte dal presente contratto. Sono inclusi anche gli interventi di riparazione a seguito di guasti causati da un uso improprio dell'apparato.

Deve intendersi compresa, inoltre, la eventuale consulenza all'Ingegneria Clinica aziendale circa la reperibilità dei ricambi originali, l'opportunità delle sostituzioni in relazione al valore dell'apparato e qualunque altra informazione concernente l'aspetto *costi-benefici* per il mantenimento in uso delle apparecchiature stesse.

La gestione tecnica degli interventi correttivi deve essere eseguita in modo da prevedere l'esecuzione risolutiva nel più breve tempo possibile e comunque **entro i tre giorni lavorativi** successivi alla chiamata.

### **B) Manutenzioni preventive e verifiche di sicurezza elettrica**

Per manutenzione preventiva/programmata si intendono le procedure periodiche di verifica, di controllo e messa a punto, di sostituzione delle parti di ricambio e delle parti soggette ad usura.

La **manutenzione preventiva** ha lo scopo di prevenire l'insorgenza di guasti quando questi siano in qualche modo prevedibili e, comunque, di mantenere le apparecchiature elettromedicali, oggetto dell'aggiudicazione di singolo lotto, in condizioni funzionali adeguate all'uso o di soddisfacente operatività.

Di detta attività deve far parte anche **la verifica periodica** della rispondenza delle apparecchiature, aggiudicate per singolo lotto, alle specifiche di funzionamento previste dal costruttore, misurate, ove possibile, attraverso strumenti *con certificato di periodica calibrazione*.

Pertanto, la Ditta dovrà assicurare sulle apparecchiature aggiudicate **almeno una** manutenzione preventiva annuale e l'esecuzione della verifica di sicurezza elettrica secondo le norme generali CEI 62.5 e particolari e s.m.i., fatte salve le estensioni previste dai manuali specifici di servizio eventualmente contemplate dai costruttori.

Qualora le apparecchiature non dovessero risultare più adeguate alle vigenti norme di sicurezza elettrica, e/o non rispettassero più i parametri di efficienza e qualità dichiarati dal costruttore, e/o si trovassero in condizioni tali da causare situazioni di pericolo reale ed immediato per pazienti ed operatori, la ditta ne dovrà dare immediata comunicazione all'Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera mediante apposita documentata relazione tecnica.

Nel corso di queste visite la ditta dovrà effettuare anche le riparazioni eventualmente necessarie fino al completo ripristino delle prestazioni previste. I risultati delle ispezioni saranno documentati dalla Ditta in appositi moduli che dovranno essere redatti e consegnati con le modalità previste dal successivo art. 3 e che saranno conservati in archivio presso l'Ingegneria Clinica Aziendale.

In relazione alle caratteristiche specifiche delle apparecchiature da mantenere, nell'allegata **Appendice n. 1**, costituente parte integrante del presente Capitolato, sono state precisate le prestazioni e le forniture obbligatorie nonché le esclusioni.

Qualora la ditta lo ritenesse necessario potrà procedere ad effettuare miglioramenti tecnici sulle apparecchiature supportate, previo accordo ed autorizzazione dell'Ingegneria Clinica aziendale. Tali miglioramenti saranno eseguiti a spese della Ditta stessa in base ad un programma di intervento preventivamente concordato o in coincidenza con gli interventi del servizio riparazioni ovvero durante le visite di manutenzione preventiva.

### **Art. 3**

#### **Modalità operative**

L'Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera formulerà **a mezzo fax** le necessarie richieste di intervento alla Ditta d'interesse. **Quest'ultima solo dietro presentazione di tali richieste dovrà intervenire.**

Solo nei casi di **estrema urgenza e gravità** la ditta può intervenire su chiamata telefonica dell'Ingegneria Clinica, la quale, immediatamente dopo l'intervento registrato, inoltrerà anche la formale richiesta a mezzo fax.

Il Tecnico incaricato dalla Ditta per la risoluzione del guasto o un qualunque rappresentante della stessa, dovrà comunicare all'Ingegneria Clinica aziendale (telefonicamente o via fax, precisando il numero dell'ordinativo di riparazione) il giorno e possibilmente l'ora indicativa dell'intervento: tarda mattinata, primo pomeriggio etc.

Ad intervento eseguito, il Tecnico della Ditta interessata compilerà e firmerà il rapporto di lavoro in duplice copia che riporterà le seguenti indicazioni:

- numero e data di intervento;
- luogo dove è stato eseguito l'intervento;
- modello e matricola dell'apparecchio ed accessori;
- tipo d'intervento ( a chiamata, ordinario etc.. ; **nel caso di intervento correttivo dovrà essere precisato il numero d'ordine già comunicato dall'Ingegneria Clinica aziendale**);
- descrizione dei lavori eseguiti con l'indicazione delle parti di ricambio eventualmente sostituite;
- riferimento alla eventuale chiusura o meno dell'intervento (ovviamente il rapporto tecnico non conclusivo dovrà riportare le motivazioni della mancata risoluzione nonché i tempi tecnici necessari alla sua definitiva risoluzione)
- cause presunte che possano aver determinato il guasto all'apparecchio;
- descrizione dei test di funzionalità effettuati;

- dichiarazione relativa al perfetto funzionamento dell'apparecchio e di conformità alla normativa vigente all'atto dell'ultima revisione o riparazione effettuata.

Dopo l'intervento eseguito, **una copia del rapporto di lavoro** dovrà essere rilasciata all'Ingegneria Clinica, debitamente controfirmata dal Sanitario Responsabile, o da un incaricato di reparto, e da un tecnico dell'Ingegneria Clinica.

**La mancata consegna** della copia del rapporto comporterà l'impossibilità di chiudere la richiesta d'intervento. Per tale ragione, nei casi in cui non sia possibile consegnare in tempo reale il rapporto tecnico all'IC, al termine dell'intervento il Tecnico incaricato dalla Ditta dovrà anticipare tale documento di lavoro al n. telefonico 067705/3625, utilizzando il fax dell'Unità Operativa presso cui ha effettuato l'intervento.

**La sostituzione di eventuali parti usurabili non previste (rif. Appendice 1) deve essere concordata preventivamente con l'IC.**

La ditta è tenuta ad effettuare il **servizio manutentivo** dalle ore 8.00 alle ore 17.00, dal Lunedì al Venerdì esclusi i giorni festivi.

In merito a quanto si rappresenta inoltre che:

- a) Il **tempo di risposta** è misurato in giorni di copertura trascorsi dal momento in cui è stata ricevuta la richiesta di assistenza fino al momento in cui il tecnico giunge presso l'Azienda Ospedaliera

**Il tempo di risposta massimo è di un giorno lavorativo.**

- b) Il **tempo di riparazione** è misurato in giorni di copertura dal momento di inoltro della chiamata al momento di ripristino dello strumento.

**Il tempo massimo per la completa riparazione è di tre giorni lavorativi.**

Qualora per giustificati motivi il tempo di riparazione si protraesse oltre i tre giorni lavorativi dalla chiamata la Ditta si impegna a fornire uno strumento sostitutivo in prestito d'uso, se oggettivamente possibile e se richiesto dall'Azienda Ospedaliera.

Per alcune particolari strumentazioni è possibile stabilire fin dall'inizio del rapporto contrattuale la consegna, in prestito d'uso, di uno strumento di scorta da poter utilizzare in caso di guasto non immediatamente riparabile.

**I costi manutentivi su tale strumentazione di scorta sono a carico della ditta.**

L'eventuale strumento fornito in comodato d'uso all'inizio del contratto sarà restituito alla Ditta entro 30 giorni dalla scadenza del contratto stesso, qualora l'Amministrazione ritenesse di non procedere a rinnovo o a proroga contrattuale.

**Gli oneri della restituzione sono a totale carico della Ditta manutentrice.**

Le disposizioni operative sopra precisate sono valide anche per quanto attiene le modalità di esecuzione della manutenzione preventiva che dovrà essere concordata sia con l'Ingegneria Clinica (nella persona del Dott. Fabrizio D'Ambrosio, - cell. 3355747522) sia con l'Unità sanitaria interessata.

**Il non rispetto delle prescrizioni di cui al Capitolato Prestazionale sarà causa di esclusione.**

#### **Art. 4**

##### **Ulteriori obblighi contrattuali**

Qualora fossero introdotte migliorie tecnologiche, quali ad esempio aggiornamenti del software, dovrà essere garantita a titolo gratuito la formazione del personale sanitario, per il corretto utilizzo delle tecnologie e per il corretto passaggio del know-how tecnico scientifico operativo necessario.

Se richiesto, la Ditta dovrà assicurare corsi gratuiti anche per il personale tecnico dell'IC relativamente alla funzionalità, alle caratteristiche, alla manutenzione di primo intervento, etc...dei dispositivi in questione.

#### **Art. 5**

##### **Assicurazioni Responsabilità**

La Ditta dovrà provvedere, **a sua cura e spese e sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità** per qualunque fatto ne possa conseguire – i cui eventuali dannosi effetti restano a totale carico della ditta stessa – alle assicurazioni obbligatorie per legge, imposte o da imporsi, di tutti gli agenti ed operai da essa dipendenti, uniformandosi alle disposizioni ed ai regolamenti vigenti nel corso del contratto.

L'Azienda ordina, sorveglia e controlla l'esecuzione degli interventi, **ma le responsabilità** derivanti dall'imperfetta esecuzione dei medesimi, rimangono esclusivamente a carico della ditta che è impegnata a rispondere, in tutti i modi di Legge, con il solo fatto dell'affidamento contrattuale.

E' di esclusiva iniziativa e spettanza della ditta, l'adozione dei mezzi opportuni per evitare qualsiasi danno, a persona o a cose, derivante dall'esecuzione degli interventi e pertanto la ditta esonera l'Azienda ed il personale tecnico incaricato dell'Ingegneria Clinica aziendale, da qualsiasi responsabilità verso gli agenti da essa dipendenti o verso terzi per



infortuni e/o danni a persone ed a cose, che comunque potessero avvenire in dipendenza dell'affidamento manutentivo, nonché da qualsiasi molestia ed azione al riguardo.

In particolare la gestione e la responsabilità della sicurezza elettrica delle apparecchiature previste nel servizio si intende esplicitamente a carico della ditta.

A tal fine la Ditta dovrà dimostrare di aver stipulato apposita polizza per l'assicurazione contro i rischi per la responsabilità civile verso terzi, per persone e cose, fino alla concorrenza di almeno due milioni di euro per ogni persona che abbia subito lesioni corporali e di un milione di euro per danni a cose e persone.

A garanzia dell'effettuata copertura assicurativa è fatto obbligo alla ditta di rimettere all'Azienda, prima della stipula del contratto, copia della polizza stessa.

Inoltre la ditta deve farsi parte diligente ed assumere l'iniziativa di prospettare quelle modifiche e quelle provvidenze riguardanti gli impianti, segnalando quei controlli che ritenga necessari od opportuni, per modo che non possa esimersi, anche per tale motivo, da alcuna responsabilità per danni alle cose, agli impianti ed alle persone.

Di qualunque irregolarità, danneggiamento o manomissione, che dovesse verificarsi sugli impianti o sulle apparecchiature oggetto del contratto, la Ditta dovrà dare immediato avviso all'Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera.

**APPENDICE N. 1 all'Art. 2 DEL CAPITOLATO PRESTAZIONALE**

Si precisa che ove presenti:

1. **relativamente alle apparecchiature radiologiche fisse che per le mobili, sia nel punto A che nel punto B sono incluse le parti in vetro.**
2. per le **apparecchiature ecografiche** sono escluse le sonde sia nel punto A che nel punto B.

Le eventuali riparazioni saranno effettuate con **fatturazione separata**, alle condizioni del costo orario della manodopera e delle parti di ricambio offerte in sede di gara.

Sono invece da considerare incluse nella manutenzione in garanzia le stampanti e videoregistratori ove presenti;

3. per le **apparecchiature videoendoscopiche e laparoscopiche** sono inclusi nella manutenzione durante la garanzia, anche gli interventi di riparazione dei CCD, nel caso di videoendoscopi, dei fasci portaimmagine nel caso di fibroendoscopi, nonché danneggiamenti accidentali causati da morsicature dei pazienti, uso improprio anche legato ai metodi di pulizia o shock meccanici.
1. per tutte le restanti apparecchiature si riassumono di seguito i materiali inclusi ed esclusi, a titolo non esaustivo:

**MATERIALI USURABILI (INCLUSI)****ELEMENTI DI CONNESSIONE PAZIENTE**

- Cavi ECG, EEG, e altri monitoraggi simili (Holter ECG, Holter pressorio, per sonde SPO2, etc.);
- pinze per arti, elettrodi a ventosa, etc...;
- cavi, elettrodi e spugnette per fisioterapia (varie tipologie di apparecchi);
- Bracciali per sfigmomanometri e di pressione in genere (adulto, pediatrico)
- placche defibrillazione;
- manipoli per elettrobisturi/piastre;
- soffietti schermati per RM dedicata.

**TUBI LASER**

- Fonti luce laser per uso microoperatorio (oculistica, microchirurgia, etc...);

- fonti luce laser per apparecchi analitici (contaglobuli differenziali citometri a flusso, etc...);
- fonti luce laser per lettori/riproduttori immagini.

### **ELETTRODI/Sensori/Trasduttori**

- Elettrodi per phmetri;
- elettrodi per ossimetri;
- sonde per conducimetri;
- sensori di pressione, di temperatura, di ossigeno, di ossigeno a cella galvanica, etc.;
- sensori a dito per pulsossimetri;
- sensori PCO<sub>2</sub>/CO<sub>2</sub>;
- trasduttori di pressione;
- sonde di temperatura esofagea-rettale (adulti, pediatrico);
- sonde per emovelocimetro (doppler) da 4 – 8 MHz ;
- sonde per rilevatori battiti fetali;
- bobine risonanza magnetica;

### **PARTI IN VETRO**

- Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento, ad es.: cuvetta a flusso in vetro speciale per spettrofotometri, camere per distillatori.

### **LAMPADE**

- Lampada gas per UV;
- lampada a tungsteno o simile;
- fonte infrarossi per analizzatori chimici;
- lampade per fotometria e chimica clinica;
- lampade per microscopia ed endoscopia.
- lampade per scialitiche;
- lampade per fototerapia

### **TUBI A VUOTO**

- Tubi da ripresa;
- tubi radiogeni;
- tetrodi;

- fototubi/fotomoltiplicatori;
- detettori;
- klystron;
- magnetron;
- camera di accelerazione;
- cinescopi;
- intensificatore di brillantezza.

#### **SONDE/sorgenti RADIOATTIVE**

- Detector per raggi Gamma in vitro e in vivo;
- detector per raggi Beta counter.

#### **MATERIALI PER LA STAMPA**

- Testine di stampa (termiche etc.):
- Pennini per ECG,EEG, etc...

#### **MATERIALI PER POSIZIONAMENTO TRASFERIMENTO SUPPORTO PAZIENTE**

- Fasce supporti in genere;
- compressori per mammografia;  
piani sostegno supporto paziente;
- teli per passamalati;
- materassini per letti operatori;
- cuscini;
- rivestimenti in genere (poltrone di riuniti odontoiatrici, oculistici, poltrone prelievi, poltrone operatorie, etc...).

#### **VARIE**

- guarnizioni in genere (per centrifughe, etc.. );
- raccordi a y con sensori di flusso integrati;
- cavi di connessione in genere;

#### **MATERIALI DI CONSUMO (INCLUSI)**

### **BATTERIE**

- Accumulatori ricaricabili;
- Batterie al Litio se non sostituibili direttamente senza intervento tecnico sull'apparecchiatura;
- Accumulatori non ricaricabili se non sostituibili direttamente senza intervento tecnico sull'apparecchiatura;

### **LUBRIFICANTI**

- Olio per motore;
- Olio per raffreddamento tubi RX;
- Lubrificanti in genere.

### **FILTRI**

- Filtri per campionatura gas;
- Setacci molecolari;
- Filtri e letti per trattamenti H<sub>2</sub>O;

### **SENSORI**

- Sensori a vita limitata ( es. Celle Ossigeno per Ventilatori polmonari etc..)
- Elettrodi per elettroliti/ ionoselettivi;
- Elettrodi in genere per emogasanalisi (PH, PO<sub>2</sub>, PCO<sub>2</sub>, NA, etc.)

### **LIQUIDI PER RAFFREDDAMENTO:**

- Criogeni (elio per Risonanza Magnetica, etc...)
- Gas di calibrazione;
- Gas per frigoriferi, congelatori;

### **LAMPADE**

- Lampade allo xenon

### **VARIE**

- Kit - mille ore

**MATERIALI DI CONSUMO (ESCLUSI)**

**MATERIALE MONOUSO E MONOPAZIENTE**

- Spirometri per ventilatore polmonare;
- mascherine;
- linee ematiche per dialisi;
- tubi per pompa peristaltica a cambio programmato per analizzatori;
- elettrodi ECG, etc...;
- manipoli e piastre per elettrobisturi;
- sensori per saturimetria monopaziente;
- trasduttori di pressione;
- linee di infusione;
- gel di accoppiamento;
- pasta conduttrice.

**REAGENTI E KIT STANDARD**

- Tutti i prodotti che permettono la reazione chimica per l'analisi (reagenti);
- tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (kit standard);
- tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (kit immuno, candeggina, etc...).

**MATERIALI PER STAMPANTI**

- Carta per stampante;
- pennini e testine di stampa;
- cartucce e toner per stampanti;
- carta per registratori, ECG, EEG, etc...

**MATERIALI PER FOTOGRAFIA, RADIOTERAPIA, RADIOLOGIA E  
MEDICINA NUCLEARE**

- Lastre;
- pellicole;
- schermi a fosfori per radiologia digitale;

- liquidi per sviluppo, fissaggio, etc...;
- sorgenti cobalto ed assimilabili.

#### **MATERIALE PER INFORMATICA**

- Supporti magnetici, ottici e simili quali: floppy disk, CD ROM, nastri magnetici, cartucce, dischi ottici.

#### **BATTERIE**

- Batterie al Litio di uso commerciale, qualora sostituibili direttamente dall'utente senza effettuazione di intervento tecnico sull'apparecchiatura;
- batterie non ricaricabili in genere di uso commerciale, qualora sostituibili direttamente dall'utente senza effettuazione di intervento tecnico sull'apparecchiatura.

#### **FILTRI**

- Filtri per cappa di tutti i tipi;
- Filtri per bagni dialisi;
- Filtri per trattamento aria

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Da rendere ai sensi degli artt. 46 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa con allegata fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore)

**(In caso di raggruppamento d'impresa la dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata da ogni singola impresa componente il raggruppamento).**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a il .....a.....Prov.....residente  
in.....via/piazza.....  
.....n.....in qualità di rappresentante legale della  
ditta.....con sede legale a  
.....via/piazza.....  
.....n.....cap.....P.IVA e/o codice  
fiscale.....codice di attività....., iscritta al Registro delle  
Imprese di.....  
al numero.....Telefono.....Fax.....Posta  
Elettronica Certificata.....e-mail.....

consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dall'art. 75 e dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.20006 n.445, in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

1. che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti di lavori pubblici, forniture e servizi, previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i;
2. di aver informato e formato il proprio personale circa gli obblighi derivanti dal D.Lgs 30.06.2006, n. 193 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
3. di applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali, regionali e provinciali vigenti nel settore di riferimento;
4. di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nel Contratto Particolare e in tutti i documenti e gli Allegati ivi richiamati.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma per esteso del Rappresentante Legale)

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Azienda Ospedaliera ad utilizzare i dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione in relazione allo svolgimento della procedura di gara nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma per esteso del Rappresentante Legale)



## **PATTO DI INTEGRITA'**

stipulato ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012  
e del vigente Piano Nazionale Anticorruzione

tra l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni - Addolorata e la società A. De Mori S.p.A. P.IVA 10220860158 in relazione alla gara d'appalto avente ad oggetto: "Fornitura di n. 1 Sistema di Ossimetria Transcutanea per la per le esigenze della U.O.S.D. Medicina Interna Endocrino-Metabolica".

- 1) Tra le misure adottabili per la prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni, il Patto di integrità costituisce un sistema di condizioni la cui accettazione viene configurata dalla stazione appaltante come presupposto necessario e condizionante la partecipazione dei concorrenti alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici.

Tale documento viene sottoposto dalla stazione appaltante ai soggetti partecipanti alle procedure di gara, ai fini della sottoscrizione per accettazione; esso consente di condurre un controllo reciproco tra le parti, prevedendo sanzioni per il caso in cui uno dei concorrenti cerchi di eluderlo.

Trattasi di un complesso di regole di comportamento finalizzate alla prevenzione di fenomeni di stampo corruttivo, volte a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti i partecipanti, per contrastare l'azione di eventuali infiltrazioni criminali negli appalti pubblici e in generale negli affidamenti.

Il presente patto, dal Legale Rappresentante dei soggetti che partecipano a gare o a procedure di affidamento e deve essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione e/o all'offerta.

In tal modo, coloro che sono ammessi a partecipare alla gara, e che prevedono, in caso di violazione, sanzioni di carattere patrimoniale (quale l'incameramento/escussione della cauzione), oltre alla soggetto partecipante accetta, in realtà, regole che rafforzano comportamenti configurabili come già doverosi conseguenza, comune a tutte le procedure concorsuali, dell'estromissione dalla gara medesima (cfr. P.N.A. 2013/2016 approvato con delibera n. 72/2013 dall'ex Civit-A.n.ac.; Determinazione n. 4/2012 dell'ex A.V.C.P.; Cons. St., sez. VI°, 8 maggio 2012, n. 2657; Cons. St., 9 settembre 2011, n. 5066).

- 2) Il presente patto obbliga il personale dell' Azienda Ospedaliera ed i soggetti partecipanti alla gara ad osservare reciprocamente i principi di lealtà, di trasparenza, di correttezza e di buona fede contrattuale, nonché ad astenersi da qualsivoglia atto illecito preordinato al condizionamento del procedimento di che trattasi. Inoltre la stazione appaltante si impegna a pubblicizzare i dati di maggior rilievo inerenti alla gara stessa, in ottemperanza alla normativa sulla trasparenza e alla disciplina dettata dal Codice degli appalti.

### **3) Il soggetto partecipante alla gara si impegna:**

- a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, e, comunque, a non porre in essere alcun tipo di turbativa ai fini dell'affidamento del lavoro e dell'esecuzione dello stesso;
- a segnalare all'Azienda medesima qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione (indebite richieste o pressioni, ecc.), che dovesse essere perpetrato nelle fasi della procedura di affidamento nonché durante l'esecuzione del contratto, ove stipulato, da parte di ogni interessato o addetto o di

chiunque possa avere influenza circa le determinazioni da assumere per l'intera durata dell'appalto di cui trattasi, e a fornire elementi oggettivi a supporto della propria segnalazione;

- a segnalare, in particolare, entro il termine di presentazione dell'offerta:
  - i possibili conflitti di interessi, allo stesso/a noti, relativamente ai funzionari dell'Azienda coinvolti nel procedimento di gara, inteso nel suo complesso;
  - ogni elemento idoneo a limitare una perfetta, leale e trasparente concorrenza;
  - qualsiasi illecita richiesta o pretesa, da parte dei dipendenti dell'Azienda o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto.

**4) Il soggetto che partecipante alla gara dichiara, ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.:**<sup>1</sup>

- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012<sup>2</sup> in tema di Patti di Integrità o Protocolli di Legalità, per la regolamentazione dei comportamenti degli operatori economici e dei Dipendenti dell'Azienda Ospedaliera nelle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.L.vo n 50/2016
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., né di collegamento con altro soggetto partecipante al presente procedimento, e di aver formulato la propria offerta in forma del tutto autonoma;
- di non detenere rapporti di parentela o di affinità con Dirigenti o dipendenti aventi posizioni di responsabilità all'interno dell'Azienda;
- di non aver stipulato, con altri soggetti concorrenti, alcun accordo diretto ad alterare o a limitare la concorrenza ovvero a determinare, di fatto, l'insorgenza di un unico centro decisionale ai fini della formulazione delle offerte, e di impegnarsi nel prosieguo all'astensione da una simile condotta;
- di non trovarsi nella situazione espressamente vietata dall'art. art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n.165/2001 (comma introdotto per effetto della Legge 6 novembre 2012, n. 190), che testualmente recita: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed e' fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni ed e' prevista la restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"* (**c.d. Divieto di Pantouflage o Revolving doors**);
- di non aver attribuito alcun incarico ad ex dipendenti di questa Azienda Ospedaliera (con profilo di dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali o responsabili del D.Lgs. n. 50/2016, e che abbiano già esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di essa) nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, onde evitare il rischio di situazioni di corruzione connesse al relativo impiego.

<sup>1</sup> Per la convalida della presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del Legale Rappresentante del soggetto che partecipa alla gara.

<sup>2</sup> L'Art.1, comma 17, della L. n. 190/12 stabilisce che "Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara". Si richiamano altresì le direttive contenute nel vigente Piano Nazionale Anticorruzione e relativi allegati.

- 5) Lo schema del patto di integrità è reperibile nel sito web aziendale - sezione Amministrazione Trasparente; esso dovrà essere sottoscritto e inserito dalle strutture competenti negli avvisi, nei bandi di gara o nelle lettere di invito per gli affidamenti.

Infine il presente patto, sottoscritto dalle parti contraenti, costituirà parte integrante del contratto; a tal fine, esso dovrà essere recepito e richiamato dal contratto medesimo, formandone parte integrante ovvero documento allegato.

**Il soggetto partecipante alla gara dichiara di conoscere e di accettare:**

- l'espressa clausola secondo cui, in caso di inosservanza di una delle statuizioni contenute nel presente patto e in caso di non veridicità della dichiarazione resa, previo accertamento da parte dell'Amministrazione, allo stesso potranno essere applicate le sanzioni di seguito elencate, e che dette sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato a seguito della gara in oggetto:

- a) Esclusione dalla gara in corso;
- b) Escussione della cauzione provvisoria;
- c) Escussione della cauzione definitiva;
- d) Risoluzione del contratto;
- e) Segnalazione del fatto alle Autorità competenti;

- che, in particolare, la mancata consegna all'Amministrazione di questo Patto, debitamente sottoscritto dal titolare o Rappresentante Legale del soggetto concorrente, potrà comportare l'esclusione del soggetto partecipante dalla presente procedura di gara.

- 6) Ogni eventuale controversia insorgente sull'interpretazione e sull'esecuzione del presente patto verrà regolata in base a quanto statuito nel contratto di appalto o nel capitolato speciale ad esso allegato, e infine potrà essere devoluta all'Autorità Giudiziaria competente.

Roma, \_\_\_\_\_

---

Il Legale Rappresentante  
della Ditta o Società partecipante alla gara

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	639540
Descrizione	Migliore Offerta per Sistema di Ossimetria Transcutanea
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z01253FBFE
CUP	I89F18000490005
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI ADDOLORATA ROMA
Codice Fiscale Ente	04735061006
Nome Ufficio	DIREZIONE SANITARIA - INGEGNERIA CLINICA
Indirizzo Ufficio	Via Dell'Amba Aradam, 9 00184 ROMA (RM)
Telefono / FAX Ufficio	0677053508 / 0677053625
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFG3BS
Punto Ordinante	STEFANO LAZZARI / CF ●●●●●●●●●●
Firmatari del Contratto	STEFANO LAZZARI / CF ●●●●●●●●●●
FORNITORE	
Ragione Sociale	A. DE MORI S.P.A.
Partita IVA Impresa	10220860158
Codice Fiscale Impresa	00152680203
Indirizzo Sede Legale	VIA DANTE N. 4 20138 MILANO (MI)
Telefono / Fax	02580011 / 0258012883
PEC Registro Imprese	GARE.ADEMORI@ADEMORIGROUP.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	00152680203
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	03254267/36 / MI-P.TA NUOVA
INPS: Matricola aziendale	4929793168
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	6485710 37031370 37254784 37254785

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>BENI</b>	

Nessun dato rilasciato.
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>

<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	347575
Offerta sottoscritta da	ANTONIO DE MORI
Email di contatto	GARE.ASTRAFORMEDIC@ADEMORIGROUP.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	17/04/2019 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	Forniture specifiche per la Sanità
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Monitor multiparametrici
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Elettrodi	1,00000000000000
dettaglio offerta economica	strumento €12.164,45 consumabili per esecuzione n. 100/test € 735,55 totale offerta € 12.900,00
Garanzia	24 mesi
Listino Prezzi materiale di consumo per n. 100	sconto 25,3%
Marca	vedere scheda tecnica
Codice articolo produttore	tcm 400/1
NOME COMMERCIALE DEL MONITOR	vedere scheda tecnica
Prezzo	12900,00
Unità di misura	PEZZO
Descrizione tecnica	vedere scheda tecnica
Tipo contratto	ACQUISTO
Codice CND	vedere scheda tecnica
Classe	vedere scheda tecnica
Anno/Versione	2018

Pazienti destinatari	adulti
Schermo	vedere scheda tecnica
Dimensioni (lxhxp) [cm]	vedere scheda tecnica
Peso	vedere scheda tecnica
Alimentazione	vedere scheda tecnica
Parametri monitorati e opzioni inclusi	vedere scheda tecnica
Parametri/opzioni richiedibili (non inclusi nel	vedere scheda tecnica

#### VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	12.900,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>12,90 (Euro)</b>	

#### INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	V. DELL'AMBA ARADAM, 9 ROMA - 00184 (RM) LAZIO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: V. DELL'AMBA ARADAM, 9 ROMA - 00184 (RM) LAZIO
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

#### Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;

- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SEDE OPERATIVA:**  
**Via P. Portaluppi, 15 - 20138 MILANO**

Telefono: +39 02 580011  
Telefax Management/Administr.: +39 02 502269  
Telefax Sales & Marketing Dept.: +39 02 58012883  
Telefax Service Dept.: +39 02 58011339  
Telefax Order Handling Dept.: +39 02 58001257  
E-mail: [info.ademori@ademorigroup.it](mailto:info.ademori@ademorigroup.it)

**Spett.le**  
**AZ. OSP. SAN GIOVANNI ADDOLORATA**  
**DIR. SANITARIA ING. CLINICA**  
**Via DELL'AMBA ARADAM 9**  
**ROMA**



Ns. Rif. G063/2018/PR

Milano, 17 ottobre 2018

**OGGETTO: TD 639540 – FORNITURA DI UN SISTEMA DI OSSIMETRIA TRANSCUTANEA**

La scrivente A. De Mori SPA, con Socio Unico, con sede in via Dante 4 - 20121 Milano, partita iva 10220860158 – codice fiscale 00152680203, nella persona del Presidente Ing. Antonio De Mori, nato a ●●●●● il ●/●/●●, residente in Via ●●●●● – ●●●● in seguito a quanto riportato in oggetto, sottopone alla vostra attenzione la seguente

**OFFERTA TECNICA**

**Strumento**

CODICE	DESCRIZIONE	CND	N. REP.	Q.TA'
TCM400/1	Monitor Transcutaneo	Z1203020405	75256/R	1

**Consumabili per esecuzione n- 100/test**

CODICE	DESCRIZIONE	CND	N. REP.	Q.TA'
908-891	Kit anelli di fissaggio(4x25 anelli)(4 liquido di contatto)	Z1203020480	175347	1
904-308/1	Kit membrane elettrodo E5250-0 12 pz	Z1203020480	175338	4 (PZ)

**A DE MORI SPA CON SOCIO UNICO**  
**ING ANTONIO DE MORI**  
**PRESIDENTE**  
**FIRMATO DIGITALMENTE**



DELIBERAZIONE N. 992/DG DEL 05 Nov. 2018

Si attesta che la deliberazione: è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data 05 Nov. 2018

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: 05 Nov. 2018

- data di esecutività: 05 Nov. 2018

Deliberazione originale  
Composta di n. 41 fogli  
Esecutiva il, 05 Nov. 2018  
Il Dirigente della U.o.s.d. Affari Generali  
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)

F.to