


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

numero _____

data _____

Oggetto: Approvazione Regolamento per le Elezioni del Consiglio dei Sanitari.

Esercizio _____ Conto _____

Centro di Costo _____

Sottoconto n° _____

Budget:

- Assegnato € _____

- Utilizzato € _____

- Presente Atto € _____

- Residuo € _____

 Overo schema allegato

 Scostamento Budget NO SI

Il Direttore della UOC Economico Finanziaria e

Patrimoniale _____

Data _____

**U.O.S.D. PROPONENTE
AFFARI GENERALI**

(Veronica Malpicci)

 Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data _____ Firma _____

Il Dirigente della UOSD: Dr.ssa Maria Rita Corsetti

Data _____ Firma _____

Proposta n° _____ del _____

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Data _____

IL DIRETTORE SANITARIO
 Dott. Stefano Pompili

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Data _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
 Dr. Massimiliano Gerli

La presente deliberazione si compone di n° _____ pagine, di cui n° _____ pagine di allegati e una pagina attestante la pubblicazione e l'esecutività, che ne formano parte integrante e sostanziale.

IL DIRIGENTE DELLA UOSD AFFARI GENERALI

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che il citato decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. all'art. 3, comma 12 prevede l'istituzione del Consiglio dei Sanitari quale organismo elettivo dell'Azienda, con funzioni di consulenza tecnico-sanitaria;

che il Decreto del Commissario ad acta n. U00259 del 6 agosto 2014 recante: "Approvazione dell'Atto di indirizzo per l'adozione dell'atto di autonomia aziendale delle Aziende Sanitarie della regione Lazio" prevede la Composizione del citato organismo e che il Direttore Generale con proprio provvedimento, ne disciplini:

- a. Le modalità per lo svolgimento delle elezioni;
- b. La commissione elettorale ed il seggio elettorale;
- c. L'elezione dei componenti;
- d. La durata.

VISTO che con Deliberazione n.158/DG del 2 marzo 2015 è stato adottato il nuovo Atto aziendale dell'Azienda ospedaliera san Giovanni Addolorata;

CONSIDERATA la necessità, per procedere alla costituzione dell'organismo di che trattasi, dell'adozione del regolamento che ne disciplini le modalità di elezione e fissi la durata della carica;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO in particolare che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

PROPONE

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di approvare l'allegato regolamento, che costituisce parte sostanziale ed integrale della presente deliberazione, disciplinante le modalità di elezione del Consiglio dei Sanitari dell'Azienda ospedaliera San Giovanni Addolorata;

- di fissare i termini della durata della carica del Consiglio dei Sanitari in tre anni a decorrere dalla data di nomina effettuata con provvedimento del Direttore Generale.

**Il Dirigente della U.o.s.d.
Dr.ssa Maria Rita Corsetti**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00031 del 30 gennaio 2014;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta, in particolare, che lo stesso è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

ritenuto di dover procedere

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

La U.O.S.D. Affari Generali curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Ilde Coiro**

REGOLAMENTO
PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO DEI SANITARI
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA
COMPLESSO OSPEDALIERO SAN GIOVANNI-ADDOLORATA

ARTICOLO I - FINALITA'

I – Il presente regolamento disciplina le modalità per l'elezione del Consiglio dei Sanitari dell'Azienda ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni – Addolorata, come definito dalla Deliberazione n. 158/DG del 2 marzo 2015 “Deliberazione n. 135/DG del 25 febbraio Atto Aziendale. Recepimento delle ulteriori osservazioni formulate dalla Regione. Rettifica errore materiale” ai sensi di quanto previsto dal D.L.vo n. 502/92 e s.m.i. e, dal Decreto del commissario ad Acta n. 00259 del 6.08.2014.

ARTICOLO 2 - COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DEI SANITARI E TERMINI

Il Consiglio dei Sanitari è composto da n. 18 membri elettivi ed è presieduto dal Direttore Sanitario, membro di diritto e dura in carica tre anni a decorrere dalla data di nomina effettuata con provvedimento del Direttore Generale.

I membri elettivi sono così ripartiti:

- | | |
|---|------|
| - Dirigenti medici ospedalieri con incarico di Struttura Complessa | n. 4 |
| - Dirigenti medici ospedalieri con cinque anni di anzianità di ruolo | n. 6 |
| - Dirigenti del ruolo sanitario non medico (farmacisti, biologi, fisici, psicologi) | n. 4 |
| - Rappresentante area infermieristica | n. 1 |
| - Rappresentanti dell'area tecnico sanitaria - riabilitazione | n. 1 |
| - Rappresentanti dell'area tecnico sanitaria di radiologia medica | n. 1 |
| - Rappresentanti dell'area tecnico sanitaria per i restanti profili | n. 1 |
- (dettagliati al comma b) del presente articolo ad esclusione di quanto sopra specificato).

Ai sensi di quanto previsto nell'allegato I del CCNL del comparto Sanità 7.4.1999, come modificato dall'allegato I del CCNL del comparto Sanità 20.9.2001, si precisa che:

a) Nella categoria del **personale infermieristico** sono inclusi i seguenti profili professionali: collaboratori professionali sanitari/collaboratori professionali sanitari esperti

- Infermiere;
- Ostetrica;

- Dietista;
 - Assistente Sanitario;
 - Infermiere pediatrico;
 - Puericultrice esperta;
 - Infermiere generico esperto;
- b) Nella categoria dei **tecnici sanitari** sono inclusi i seguenti profili professionali:
collaboratori professionali sanitari/collaboratori professionali sanitari esperti
- Tecnico sanitario di laboratorio biomedico;
 - Tecnico sanitario di radiologia medica;
 - Tecnico di neurofisiopatologia;
 - Tecnico ortopedico;
 - Ottico;
 - Tecnico audiometrista;
 - Tecnico audioprotesista;
 - Fisioterapista,
 - Logopedista,
 - Ortottista,
 - Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva,
 - Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale;
 - Terapista occupazionale;
 - Massaggiatore non vedente;
 - Educatore professionale;
 - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro;
 - Pedagogista;
 - Massaggiatore o massofisioterapista esperto;

ARTICOLO 3 - INDIZIONE DELLE ELEZIONI

Il Direttore Generale, con propria ordinanza, indice le elezioni dei componenti del Consiglio dei Sanitari, indicando la data e gli orari delle votazioni, e fissa, altresì, il termine perentorio per la presentazione delle candidature.

I dipendenti presentano la propria candidatura per iscritto, con nota indirizzata alla Commissione Elettorale, nel termine stabilito dall'ordinanza stessa, dichiarando di essere in possesso dei requisiti richiesti, indicati nel seguente art. 4.

ARTICOLO 4 – ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

1. Partecipano all'elezione del Consiglio dei Sanitari i dipendenti dell'Azienda, ciascuno per la categoria di appartenenza tra quelle indicate al precedente art. 2
2. E' eleggibile personale in servizio presso l'Azienda con i seguenti requisiti:
 - Dirigenti medici ospedalieri con incarico di ruolo di Direttore Struttura Complessa;
 - Dirigenti medici ospedalieri con cinque anni di anzianità di ruolo;
 - Personale di assistenza e tecnici con tre anni di anzianità di servizio .

ARTICOLO 5 - COMMISSIONE ELETTORALE E SEGGI ELETTORALI

1. Alle operazioni di voto è preposta la Commissione Elettorale nominata con Ordinanza del Direttore Generale, composta da un Dirigente Amministrativo con funzioni di Presidente e da due dipendenti dell'Azienda scelti tra il personale del ruolo amministrativo, di cui uno con funzioni di segretario.

Il Seggio elettorale è costituito con Ordinanza del Direttore Generale ed è composto da quattro dipendenti del ruolo amministrativo, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzione di segretario.

2. La Commissione Elettorale ha il compito di:

A)

- Acquisire dalla U.o.c. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane l'elenco dei dipendenti titolari del diritto di voto (elettori) suddiviso per categoria professionale rappresentata;

B)

- Formare le liste, distinte per ciascuna categoria professionale, sulla base delle candidature presentate in conformità ai requisiti previsti all'art. 4 e verificati dalla U.o.c. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane;
- Predisporre le schede elettorali nonché il materiale occorrente alle votazioni (urne, timbro tondo dell'Azienda, matite copiative, nastro adesivo da pacchi, forbici ecc.)
- Accertare il numero complessivo dei votanti e il risultato complessivo dello scrutinio delle votazioni;
- Procedere alla proclamazione degli eletti tra coloro che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze nella propria categoria professionale e, a parità di voti, considerare eletto il candidato più anziano di servizio;
- Individuare i locali ove verrà insediato il Seggio elettorale da attrezzare adeguatamente (tavoli, sedie e cabine).

C)

Il Seggio Elettorale ha il compito di :

- Autenticare le schede per la votazione, con il timbro dell'Azienda e firma del Presidente,
- Curare il regolare svolgimento delle operazioni di voto;
- Effettuare lo scrutinio delle votazioni.

Delle operazioni effettuate dal Seggio Elettorale è redatto apposito verbale.

ARTICOLO 6 – CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLE LISTE DI CANDIDATI

Le candidature – distintamente per ciascuna delle categorie professionali – devono essere presentate individualmente.

Gli interessati a candidarsi devono inoltrare apposita richiesta, secondo il modello all'uopo predisposto (Allegati A, B, C, D, E, F,G), redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta e compilata in ogni sua parte, indirizzata alla Commissione Elettorale per le Elezioni del Consiglio dei Sanitari

dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata, da consegnare a mano all'Ufficio di Protocollo, ubicato nella sede legale dell'Azienda, Via dell'Amba Aradam, 9, entro le ore 12.00 del giorno fissato nell'Ordinanza del Direttore Generale di indizione delle elezioni, pena l'esclusione.

La U.o.c. Politiche del Personale e Gestione Risorse Umane verifica il possesso dei requisiti da parte dei singoli candidati e successivamente la Commissione Elettorale provvede a formare le liste dei candidati, distinte per ciascuna categoria professionale, in ordine alfabetico.

Le liste così composte sono pubblicate, almeno 5 giorni prima di quello stabilito per le elezioni, nel sito WEB aziendale.

ARTICOLO 7 - COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

L'insediamento dei Seggi Elettorali ha luogo alle ore 7.00 del giorno fissato, di indizione delle elezioni, nell'Ordinanza del Direttore Generale, e le votazioni si svolgono dalle ore 8.00 alle ore 18.00 il primo giorno e dalle ore 8.00 alle ore 14.00 il secondo giorno.

La votazione avviene a scrutinio segreto mediante schede e deve essere espressa un'unica preferenza per i candidati delle rispettive categorie professionali di appartenenza.

Il Presidente del Seggio Elettorale, verificata la regolare composizione del seggio, procede, preliminarmente, allo svolgimento delle seguenti operazioni:

- Predisporre le urne che dovranno contenere le schede votate, per ciascuna categoria professionale e sistemare le medesime urne sul tavolo affinché siano ben visibili a tutti gli elettori;
- Prende nota del numero degli elettori, suddivisi per categoria professionale;

- Verifica che gli spazi destinati alla votazione siano distanti dal tavolo dei componenti del seggio e in condizioni tali da garantire la segretezza del voto;
- Fa affiggere il regolamento, l'Ordinanza del Direttore Generale di indizione delle elezioni e le liste dei candidati;
- Provvede a sigillare le entrate dei locali ove è ubicato il seggio elettorale per assicurare la custodia del materiale elettorale nonché la correttezza del prosieguo delle operazioni di voto il giorno successivo,

ARTICOLO 8 – OPERAZIONI DI VOTO E SCRUTINIO

Al termine delle operazioni del precedente articolo il Presidente del Seggio Elettorale dichiara aperta la votazione.

Per le votazioni sono osservate le seguenti disposizioni:

- gli elettori non possono farsi rappresentare né inviare il voto per iscritto;
- gli elettori sono ammessi a votare previa identificazione, che avviene tramite esibizione di un documento valido di riconoscimento da registrare nell'apposito tabulato nel quale l'elettore appone la firma al termine del voto contestualmente alla restituzione del documento;
- sono ammessi al voto solo gli elettori inseriti nell'elenco degli elettori del seggio;
- durante le operazioni di voto dovranno essere presenti almeno due componenti del Seggio,
- ad ogni elettore viene consegnata una scheda corrispondente alla categoria alla quale appartiene ed una matita copiativa;
- ciascun elettore non può esprimere il voto per una categoria diversa da quella alla quale appartiene;
- ciascun candidato non può essere eletto per una categoria diversa da quella alla quale appartiene;
- qualora un elettore riscontri che la scheda consegnatagli sia deteriorata ovvero egli stesso l'abbia inavvertitamente deteriorata, può richiederne una seconda restituendo la prima, la quale verrà messa in un apposito plico delle schede deteriorate;
- il voto deve essere espresso in modo chiaro e leggibile, in stampatello, indicando cognome e nome (o viceversa) del candidato da eleggere. In caso di identità di cognome e nome tra i candidati deve essere indicata la data di nascita, pena la invalidità del voto;
- ogni elettore può esprimere un'unica preferenza. Qualora l'elettore ne esprima più di una, ha valore la prima;
- sono dichiarati nulli i voti contenuti nelle schede che:
 1. non contengono alcun voto e presentano scritte o segni;
 2. contengono espressioni di voto ma presentano scritte e/o segni;

3. contengono un voto ma, per le modalità in cui sono espressi, non sono conformi al presente regolamento (ad es. voto espresso con riferimento ad una categoria non di appartenenza);
 4. contengono voti con nominativi non inseriti nella lista dei candidati;
- le schede non contenenti alcuna espressione di voto sono dichiarate “schede bianche”;
 - tutte le decisioni del Seggio Elettorale sono prese a maggioranza.

ARTICOLO 9 – ESPRESSIONE DI VOTO

Compiuta l'espressione di voto, l'elettore deposita la scheda chiusa nell'apposita urna ed appone la propria firma riconoscibile nel tabulato degli elettori e ritira il documento di riconoscimento.

ARTICOLO 10 – OPERAZIONI DI VOTO E SCRUTINIO

Al termine delle operazioni di voto, il Presidente del seggio elettorale procede, pubblicamente, senza interruzioni, allo spoglio delle schede votate, prendendo nota dei voti nelle tabelle di scrutinio e nel verbale delle elezioni.

Effettuato il conteggio dei voti, verrà compilata una lista.

Terminate le operazioni di scrutinio il Presidente del Seggio Elettorale provvede alla formazione dei plichi ed alla compilazione del verbale, completo di ora di chiusura da inoltrare alla Commissione Elettorale per gli adempimenti di competenza.

ARTICOLO 11 – PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI E NOMINA DEL CONSIGLIO DEI SANITARI

La Commissione Elettorale, ricevuti i verbali dei Seggi Elettorali ed effettuate le verifiche di competenza:

- accerta il numero complessivo dei votanti ed il risultato complessivo dello scrutinio delle votazioni;
- proclama eletti i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze nella propria categoria professionale. A parità di voti è proclamato eletto il candidato più anziano di servizio.

Terminate le operazioni il Presidente della Commissione Elettorale provvede a trasmettere il verbale delle elezioni al Direttore Generale che procede alla nomina dei componenti del Consiglio dei Sanitari con proprio atto deliberativo.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il presente regolamento sostituisce ogni precedente disposizione.

Alla Commissione Elettorale
per l'elezione del Consiglio dei Sanitari
dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam, 9
00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt... Prof./Dott.,

Direttore della U.o.c....., presenta la propria
candidatura a componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

(data)

.....

(firma)

Alla Commissione Elettorale
per l'elezione del Consiglio dei Sanitari
dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam, 9
00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt... Dott.,

Dirigente Medico con cinque anni di anzianità di ruolo, presenta la propria candidatura a
componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

.....

(data)

(firma)

Personale Dirigenziale laureato non medico del ruolo sanitario
(farmacisti, biologi, fisici e psicologi)

Allegato C

Alla Commissione Elettorale
per l'elezione del Consiglio dei Sanitari
dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam, 9
00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt..... Prof./Dott.,

Dirigente, presenta la propria candidatura a
(figura professionale)

componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

(data)

.....

(firma)

N.819/DG UOC P.P. e GRU del 30.09.2015 affissa all'albo on line il 30.09.2015

Dipendente C.I. Presa d'atto della irrogazione della sanzione disciplinare della censura ai sensi dell'art.13, comma 4 del CCNL del 19.04.2004, nonché dell'art.6 del vigente Regolamento di Disciplina per il personale con qualifica non dirigenziale approvato con deliberazione n. 284/DG del 24.03.2011; (Carbone Isabella)

Personale dell'area infermieristica

Allegato D

Alla Commissione Elettorale

per l'elezione del Consiglio dei Sanitari

dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata

Via dell'Amba Aradam, 9

00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt....., con il
profilo professionale di...., in possesso di tre anni di
anzianità, presenta la propria candidatura a componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

.....

(data)

(firma)

Alla Commissione Elettorale
per l'elezione del Consiglio dei Sanitari
dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam, 9
00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt....., con il profilo
professionale di....., in possesso di tre anni di
anzianità, presenta la propria candidatura a componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

(data)

.....

(firma)

Alla Commissione Elettorale
per l'elezione del Consiglio dei Sanitari
dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam, 9
00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt....., con il profilo
professionale di....., in possesso di tre anni di
anzianità, presenta la propria candidatura a componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

(data)

.....

(firma)

Personale dell'area tecnico-sanitaria
(per i profili dettagliati al comma b) ad esclusione
di quelli specificati nell'allegato E ed F al regolamento)

Allegato G

Alla Commissione Elettorale
per l'elezione del Consiglio dei Sanitari
dell'Azienda Ospedaliera S. Giovanni Addolorata
Via dell'Amba Aradam, 9
00184 – R O M A

Oggetto: candidatura

Il/La sottoscritt....., con il profilo
professionale di....., in possesso di tre anni di
anzianità, presenta la propria candidatura a componente del Consiglio dei Sanitari.

Roma,

(data)

.....

(firma)



Deliberazione

N.

DEL

Si attesta che la deliberazione: è stata
pubblicata sull'Albo Pretorio on-line in data _____

- è stata inviata al Collegio Sindacale in data: _____

- data di esecutività: _____

Deliberazione originale
Composta di n. fogli
Esecutiva il,
Il Dirigente della UOSD Affari Generali
(Dr.ssa Maria Rita Corsetti)